



MAXIMA Microfinance Plc.



ဘေဃာကလေးပြတံဆိပ်
၂၀၂၄

មាតិកា

ចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងតម្លៃស្នូល	១
---	---

ប្រវត្តិសំខាន់ៗរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី	២
--	---

សារពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	៣
-------------------------------	---

សារពីអគ្គនាយក	៤
---------------	---

សង្ខេបសមិទ្ធផលសំខាន់ៗ	៥
-----------------------	---

ភាគីពាក់ព័ន្ធជួយជ្រោមជ្រែង	៨
----------------------------	---

ការគ្រប់គ្រងកិច្ចការគាំពារសង្គម	២០
---------------------------------	----

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	២៦
----------------------	----

តំបន់ប្រតិបត្តិការ	៣៨
--------------------	----



ចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងតម្លៃស្នូល

ចក្ខុវិស័យ

ដើម្បីក្លាយជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុឈានមុខគេ ជាមួយនឹងសេវាកម្មប្រកបដោយភាពច្នៃប្រឌិត និងប្រសិទ្ធភាពបំផុត ដែលបន្តជាជម្រើសដ៏ល្អបំផុតសម្រាប់អតិថិជនក៏ដូចជាទាក់ទាញបុគ្គលដែលមានទេពកោសល្យល្អបំផុតមកបំរើការងារ។

បេសកកម្ម

ដើម្បីផ្តល់ដំណោះស្រាយហិរញ្ញវត្ថុ ដល់គ្រួសារដែលមានប្រាក់ចំណូលទាប និងសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម សម្រាប់ការកែលម្អ ស្តង់ដារសេដ្ឋកិច្ចសង្គមរបស់ពួកគាត់ប្រកបដោយនិរន្តរភាព។

គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ

បម្រើអតិថិជនចំនួន ១៥០,០០០ នាក់ នៅចុងឆ្នាំ ២០២៥ជាមួយនឹងវិធីសាស្ត្រផ្ដោតលើអតិថិជន ដោយរួមបញ្ចូលបណ្តាញ និងផលិតផល/សេវាកម្មចម្រុះ ដែលប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យានិងការរក្សាទុកទិន្នន័យជាមួយអតិថិជន។

តម្លៃស្នូល

◆ ការយល់ចិត្តគ្នា

- ◆ ការយកចិត្តទុកដាក់ និងការគោរព
- ◆ មនុស្សធម៌
- ◆ ភាពពិត

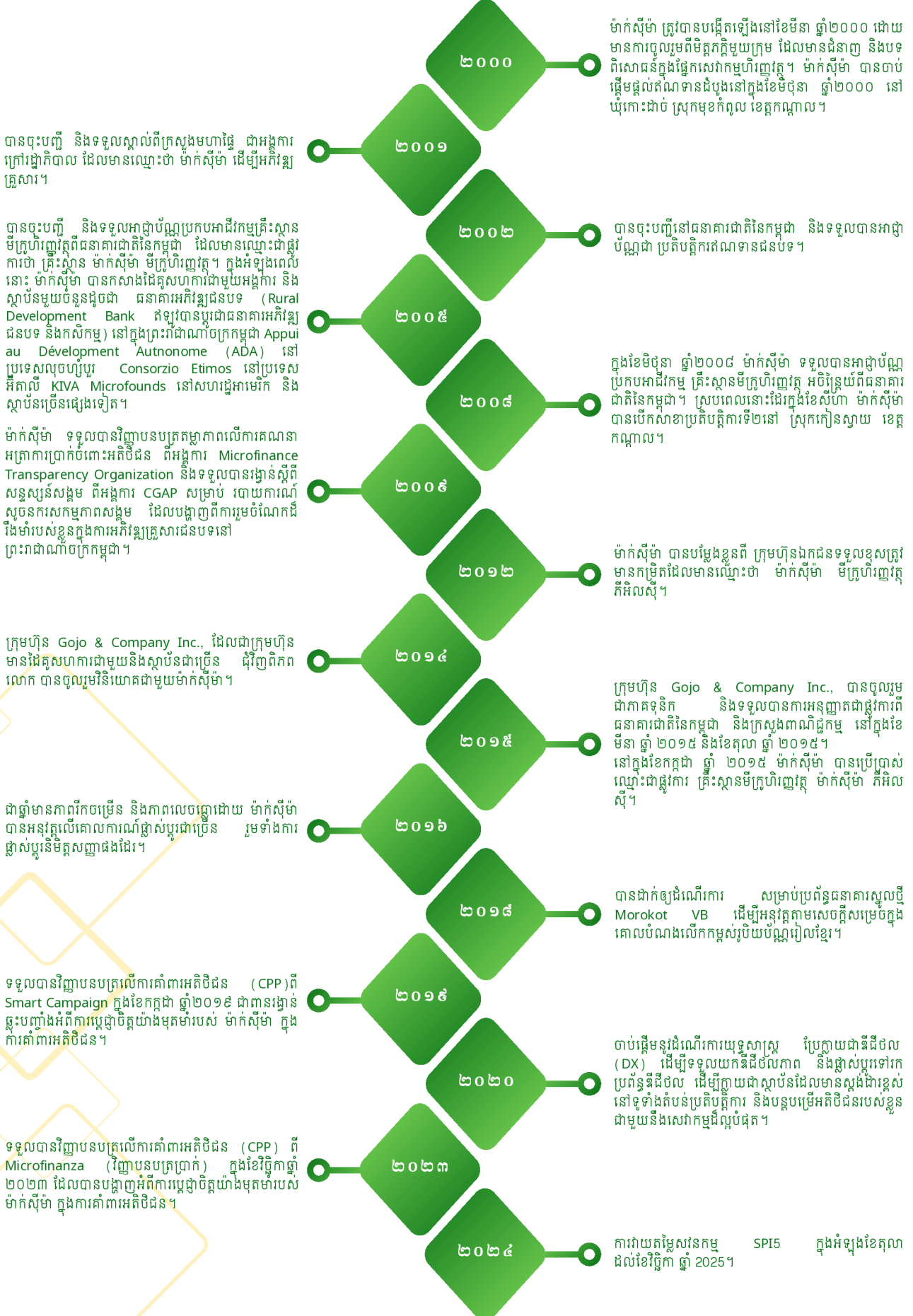
◆ ភាពច្នៃប្រឌិត

- ◆ បើកចិត្តឲ្យទូលាយ
- ◆ ស្មារតីអ្នកច្នៃប្រឌិត
- ◆ ឬសគល់ ការតម្រង់ទិស

◆ លទ្ធផលជម្រុញ

- ◆ ភាពហ្មត់ចត់នៃសមិទ្ធផល
- ◆ គុណធម៌
- ◆ ការរួបរួមគ្នា

ប្រវត្តិសំខាន់ៗរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី



សារព័រណ៍ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក អេន ប៊ុនហាក់ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

តាងនាមឲ្យគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី និង សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ខ្ញុំមានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយ ក្នុងការប្រកាសលទ្ធផលរបស់ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី សម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៤ ។

សេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជាកំពុងបន្តងើបឡើង។ យោងតាម ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី កំណើនសេដ្ឋកិច្ចព្យាករណ៍រំពឹងទុក ៥,៨% នាឆ្នាំ២០២៤ និង ៦% នាឆ្នាំ២០២៥។ ប្រទេស កម្ពុជាបានកែប្រែនិងថយចុះការប៉ាន់ប្រមាណអត្រាអតិផរណា ពី ២,០% នាឆ្នាំ២០២៤ មកនៅត្រឹម ០,៥% ដោយសារតែ កំណើនយឺតនៃតម្លៃម្ហូបអាហារ និងការធ្លាក់ចុះនូវតម្លៃប្រេង ក្នុងពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ២០២៤ ។

ស្ថាប័នធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ នៅកម្ពុជាត្រូវបានរាយការណ៍ថា មានកំណើនយឺត ក្នុងការផ្តល់ឥណទាននាក់ឡុង ១០ខែដើម ឆ្នាំ២០២៤។ ផលបត្រឥណទានមានកំណើន ២,២% ធៀប នឹងឆ្នាំមុន ត្រូវជា ៦០,៩ ប៊ីលានដុល្លារអាមេរិក នាខែតុលាឆ្នាំ នេះ យោងទៅលើព័ត៌មានចេញផ្សាយដោយធនាគារជាតិនៃ កម្ពុជា។

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី បានថែរក្សានូវគុណភាពឥណទាន ហើយផលបត្រ ឥណទានសរុបបានថយចុះបន្តិចបន្តួច។ គ្រឹះស្ថានមីក្រូ ហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី នៅបន្តការគាំទ្រដល់អតិថិជន ដែលមានការលំបាក និងការប្រឈមក្នុងការសងត្រលប់ ដោយ ផ្តល់ឲ្យអតិថិជននូវជម្រើស សម្រាប់ការរៀបចំឥណទានរៀបចំ ឡើងវិញ។ ជាលទ្ធផលនាខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ គ្រឹះស្ថានបាន បម្រើអតិថិជនសរុបចំនួន ៨.៩៩៧ នាក់ ជាមួយនឹងផលបត្រ ឥណទានសរុបចំនួន ២៦.២០៣.២៤៧ ដុល្លារអាមេរិក។ បុគ្គលិកទាំងអស់របស់គ្រឹះស្ថាន នៅតែប្តេជ្ញាចិត្តក្នុងការផ្តល់ សេវាកម្មរាក់ទាក់ និងការផ្តល់ហិរញ្ញវត្ថុប្រកប ដោយទំនួលខុស ត្រូវសម្រាប់អតិថិជន ជាពិសេសអតិថិជនដែលនៅតំបន់ដាច់ ស្រយាល និងគ្រួសារដែលមានចំណូលទាប។

ខ្ញុំសុំយកឱកាសនេះ ថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅចំពោះ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់ ដែលនាពេលកន្លងមក បានការពារផលប្រយោជន៍ និងបានផ្តល់អនុសាសន៍ស្របតាម បេសកកម្ម និងទស្សនៈវិស័យរបស់គ្រឹះស្ថាន។ ខ្ញុំក៏សូមថ្លែង



អំណរគុណជាពិសេសផងដែរ ចំពោះដៃគូសហការទាំងអស់ និងម្ចាស់ភាគហ៊ុន ដែលតែងតែផ្តល់នូវទំនុកចិត្ត ក្នុងការធ្វើឲ្យ សម្រេចបាននូវគោលដៅរបស់យើង និងសូមថ្លែងអំណរគុណ ចំពោះ គណៈគ្រប់គ្រងដែលជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ ក្នុងការធ្វើ ឲ្យសម្រេចបាននូវគោលដៅរយៈពេលវែងរបស់យើង ហើយក៏ សូមថ្លែងអំណរគុណចំពោះបុគ្គលិកគ្រប់ជាន់ថ្នាក់ ចំពោះការ ខិតខំប្រឹងប្រែង ការចូលរួម និងបន្តលើកតម្កើងតម្លៃស្នូលរបស់ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុម៉ាកស៊ីម៉ា។ ក្នុងនាមជាប្រធានក្រុម ប្រឹក្សាភិបាល ខ្ញុំសូមបញ្ជាក់ពីការប្តេជ្ញាចិត្តដ៏មុតមាំរបស់ខ្ញុំក្នុង ការបន្តដឹកនាំឲ្យល្អបំផុត ផ្តល់ឥណទានប្រកបដោយទំនួល ខុសត្រូវ ដើម្បីសម្រេចបាននូវបេសកកម្ម និងទស្សនៈវិស័យ របស់ម៉ាកស៊ីម៉ា ឆ្ពោះទៅរកការសម្រេចឱ្យបានជាគ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ដែលឈានមុខគេ។



លោក អេន ប៊ុនហាក់
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ វិស័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ប្រទេសកម្ពុជាបានជួបបញ្ហាប្រឈមកាន់តែខ្លាំង។ អនុបាតប្រាក់កម្ចីមិនដំណើរការ (NPL) បានកើនឡើងដល់១៤,៧០% នៅក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ខណៈពេលដែលសញ្ញានៃការដំណាក់កាលហួសកម្រិត និងការព្រួយបារម្ភអំពីការការពារអតិថិជនបានកើនឡើងនៅទូទាំងប្រទេស។ ចំពេលមានភាពតានតឹងទាំងនេះ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា នៅតែប្រកាន់ខ្ជាប់នូវការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ខ្លួនចំពោះការផ្លាស់ប្តូរ ការពង្រឹងគំរូអាជីវកម្មរបស់យើង ធ្វើឱ្យទំនាក់ទំនងអតិថិជនរបស់យើងកាន់តែស៊ីជម្រៅ និងការពន្លឿនការផ្លាស់ប្តូរឌីជីថល និងប្រតិបត្តិការដើម្បីរៀបចំសម្រាប់ពេលអនាគត។ គិតត្រឹមដំណាច់ឆ្នាំ ២០២៤ សមតុល្យប្រាក់កម្ចីរបស់យើងមានចំនួន ២៦.២០៣.២៤៧ ដុល្លារអាមេរិក ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងទាំងវិធីសាស្ត្រផ្តល់ប្រាក់កម្ចីប្រកបដោយវិន័យ និងការយកចិត្តទុកដាក់ជាថ្មីរបស់យើងលើគុណភាពលើបរិមាណ។ ផលប៉ះពាល់ឥទ្ធិពលក្នុងហានិភ័យលើសពី ៣០ថ្ងៃ (PAR>30) របស់យើងឈរនៅ ១០,០១% ស្របតាម ឬប្រសើរជាងនិន្នាការទីផ្សារបន្តិច។ យើងបានបន្តផ្តល់អាទិភាពដល់ហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ និងការការពារអតិថិជន ដោយរក្សាគុណតម្លៃជាបេះដូងនៃសេវាមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ។

យើងបានចាត់វិធានការ ដើម្បីតម្រូវប្រតិបត្តិការរបស់យើង ឱ្យកាន់តែជិតស្និទ្ធ ជាមួយនឹងតម្រូវការដែលកំពុងរីកចម្រើនរបស់អតិថិជនយើង ក៏ដូចជាការជំរុញយុទ្ធសាស្ត្រឌីជីថលរបស់យើង សម្រួលប្រតិបត្តិការដើម្បីកាត់បន្ថយការចំណាយ និងការពង្រឹងដំណើរការផ្ទៃក្នុង។ គំនិតផ្តួចផ្តើមទាំងនេះ មិនត្រឹមតែធ្វើអោយប្រសើរឡើងនូវប្រសិទ្ធភាពរបស់យើងប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងនាំយើងឱ្យកាន់តែខិតជិតអតិថិជនរបស់យើងផងដែរ ការផ្តល់សេវាកម្មជាមួយនឹងភាពងាយស្រួល ភាពទាន់ពេលវេលា និងការថែទាំកាន់តែច្រើន។ ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ផ្សេងទៀតនៅឆ្នាំ ២០២៤ គឺការទទួលស្គាល់ និងការសម្អាតហានិភ័យផលប៉ះពាល់ ដែលមានតាំងពីកំឡុងពេលកូវីដ-១៩។ ខណៈពេលដែលការទទួលស្គាល់ ផលប៉ះពាល់នៃសំវិធានធនមានការឈឺចាប់ ប៉ុន្តែជាជំហានចាំបាច់មួយដើម្បីស្តារឡើងវិញនូវភាពត្រឹមត្រូវនៃតារាងតុល្យការ និងធានាបាននូវនិរន្តរភាពរយៈពេលវែង។ យើងជឿជាក់ថាការទទួលស្គាល់បញ្ហាប្រឈមជាមួយនឹងតម្លាភាព គឺជាតម្រូវការជាមុនសម្រាប់ភាពធន់។



សម្លឹងឆ្ពោះទៅមុខដល់ឆ្នាំ២០២៥ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុម៉ាកស៊ីម៉ា នឹងពន្លឿនការច្នៃប្រឌិតឌីជីថល និងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពតម្លៃបន្ថែមទៀត ដើម្បីបង្កើនគុណតម្លៃនៃចំណែករបស់យើងនៅក្នុងទីផ្សារ។ យើងបញ្ជាក់ឡើងវិញនូវការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់យើង នូវការធ្វើសកម្មភាពដោយការយល់ចិត្ត និងការទទួលខុសត្រូវ ជាពិសេសនៅក្នុងបរិយាកាសនៃការកើនឡើងនៃបំណុល។ ស្មារតីនៃមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បម្រើមនុស្សមិនមែនត្រឹមតែជាលេខទេ នៅតែជាគោលការណ៍ណែនាំរបស់យើង។

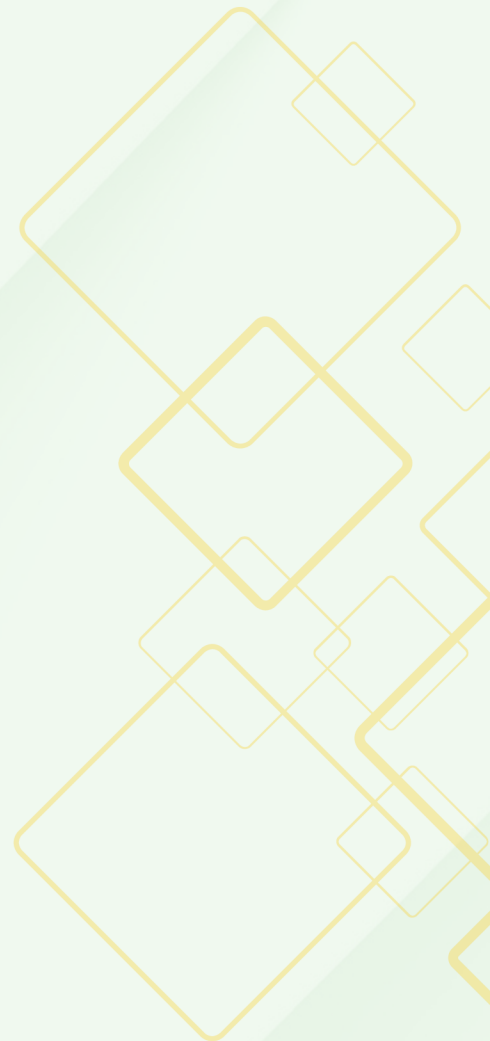
យើងខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណ ចំពោះការគាំទ្ររបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ហើយយើងខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណដល់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន ប្រធាន និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សម្រាប់ការជឿទុកចិត្តជាបន្តបន្ទាប់។ ចំពោះសមាជិកក្រុមរបស់យើង ដែលការលះបង់ធ្វើឱ្យគ្រប់យ៉ាងអាចធ្វើទៅបាន និងចំពោះអតិថិជនរបស់យើង ដែលមានភាពធន់បានបំផុសគំនិតយើង យើងខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅបំផុត។

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ
ម៉ាកស៊ីម៉ា ឥណទាន
MAXIMA Microfinance Plc.
KINGDOM OF CAMBODIA

លោក TOMOHIRO ISOZAKI
អគ្គនាយក



សង្ខេបសមិទ្ធផល សំខាន់ៗ

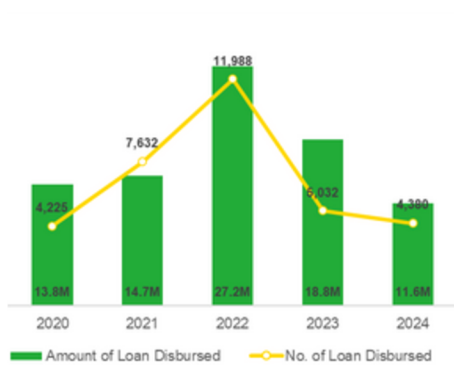


	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២
សមិទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ (CIFRS FOR SME)			
ផលបំត្រឥណទានសរុប (គិតជាដុល្លារអាមេរិក)	២៦.២០២៣.២៤៧	៣២.៣២២.៧០៨	៣២.០២៣.៧៦៥
ទ្រព្យសកម្មសរុប (គិតជាដុល្លារអាមេរិក)	២៥.៥២៦.៧៥២	៣៤.៩៣៨.៧១៦	៣៥.០៤៤.៩៧៧
ប្រាក់ឥណទានសរុប (គិតជាដុល្លារអាមេរិក)	១៨.៧២៣.៧៨៣	២៦.១៣៤.៥២០	២៥.០៧៨.៦០៤
បំណុលសរុប	១៩.១៨៩.៧១០	២៦.៦១៨.០៩៥	២៥.៦៦៧.៦៥៧
មូលធនសរុប	៦.៣៣៧.០៤២	៨.៣២០.៦២១	៩.៣៧៧.៣២០
ចំណូលសរុប	៥.៨៦២.៥៥៩	៦.២០២.៩៩៥	៤.៩០៧.៧០៨
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(១.០៥៦.៦៩៩)	៨៩.៧០១
ចំណូលធៀបនឹងមូលធន	-២៧.០៧%	- ១១,៩៤%	០,៩៦%
ចំណូលធៀបនឹងទ្រព្យសកម្ម	-៦.៥៦%	- ៣.០២%	០,២៩%
ផ្នែកធនធានមនុស្ស			
ចំនួនមន្ត្រីឥណទាន	១១៨	១៣៧	១៧៧
បុគ្គលិកសរុប	២២៩	២៨៦	៣១១
សមិទ្ធផលប្រតិបត្តិការ			
ចំនួនឥណទានសកម្ម	៩.៧០៧	១២.២៣៧	១៣.២៩៤
ទំហំឥណទានជាមធ្យម (គិតជាដុល្លារអាមេរិក)	២.៦៩៩	២.៦៤១	២.៤០៩
អតិថិជនសកម្ម	៨.៩៩៧	១១.២៨៥	១២.១៣៦
ចំនួនអតិថិជនសម្រាប់មន្ត្រីឥណទានម្នាក់	៧៦	៨២	៦៩
ផលបំត្រឥណទានមធ្យមសម្រាប់មន្ត្រីឥណទានម្នាក់	២២២.០៦១	២៣៥.៩៣២	១៨០.៩២៥
ចំនួនឥណទានដែលបានបញ្ចេញ	១១.៦០៤.៧០៣	១៨.៨៣០.៣៨៩	២៧.១៨១.៦៤១
ចំនួនអតិថិជនដែលបានផ្តល់ឥណទាន	៤.៣៨០	៥.០៣២	១១.៩៨៨
ទំហំឥណទានដែលបានបញ្ចេញជាមធ្យម	២.៦៤៩	៣.៧៤២	២.២៦៧
ផលបំត្រឥណទានស្ថិតក្នុងហានិភ័យ PAR	១០,០១%	៩,០៤%	២,៩៩%
ការគ្របដណ្តប់នៃសេវាកម្ម			
ចំនួនសាខា	១៧	១៨	១៨
ចំនួនខេត្តដែលប្រតិបត្តិការ	១៥	១៤	១៤
ចំនួនស្រុកដែលប្រតិបត្តិការ	១១២	១០៨	៨៨
ចំនួនឃុំដែលប្រតិបត្តិការ	៦៣១	៥៨៤	៤៥៤
ចំនួនភូមិដែលប្រតិបត្តិការ	៣.១២២	២.៧៧៥	១.៦៨៩

លទ្ធផលឥណទាន

សមតុល្យផលបំពេញឥណទានមានការធ្លាក់ចុះបន្តិចៗ ដោយសារស្ថានភាពនៃបំណុលវណ្ណក នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងការកើនឡើងនៃចំនួនឥណទានដែលមានបញ្ហា គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា បានបន្ថយកំណើននៃការបញ្ចេញឥណទាន ប៉ះពាល់គុណភាពឥណទាន និងពង្រឹងបន្ថែមលើការវិភាគឥណទាន។

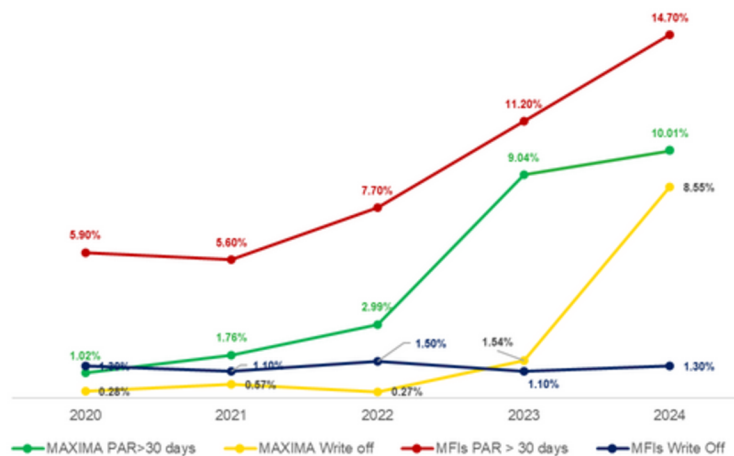
ផលបំពេញឥណទាន និងចំនួនគណនីឥណទាន



ការបញ្ចេញឥណទាន



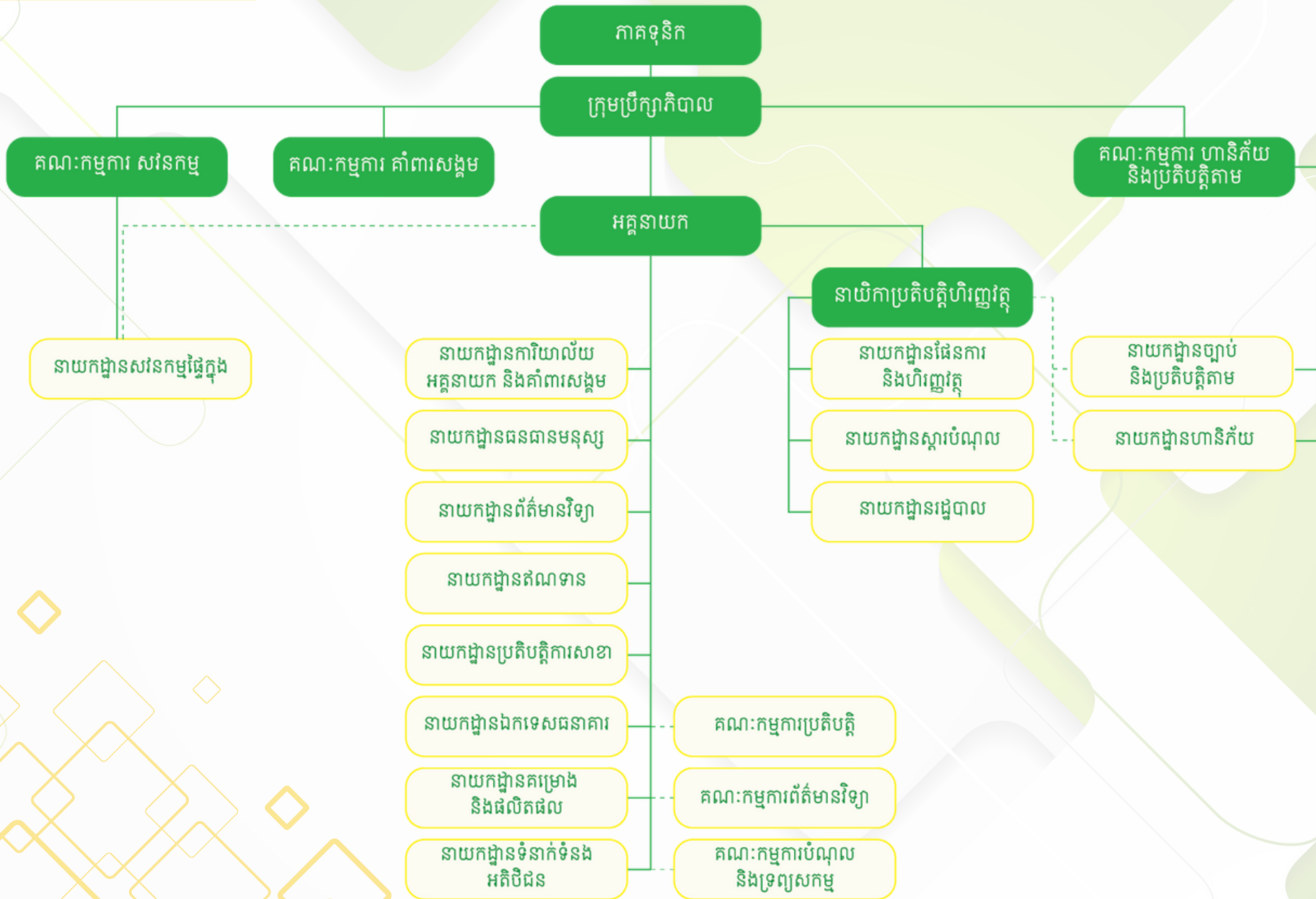
គុណភាពឥណទានមានការធ្លាក់ចុះ បើទោះជាស្ថានភាពនេះមានភាពប្រសើរជាងក្នុងវិស័យគិតជាមធ្យម។ ឥណទានដែលត្រូវបានលុបចេញពីបញ្ជី ភាគច្រើនជាផលបត្រឥណទានដែលមិនអាចប្រមូលបាន (គណនីឥណទានអ៊ីបេឡា)។



* ទិន្នន័យវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ជាទិន្នន័យដែលយកពីសមាគមមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជាជារៀងរាល់ត្រីមាស។ ទិន្នន័យគឺជាទិន្នន័យរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនរួមបញ្ចូលគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ។

កាតព្វកិច្ច
ប្រជាជន

រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង



ភាគទុនិក

ព័ត៌មានលម្អិតនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី មានដូចខាងក្រោម៖

	តម្លៃ (គិតជាដុល្លារ)	ចំនួនភាគហ៊ុន	ភាគរយ
Gojo & Company, Inc.	៣.១៤០.២៩០	៣១៤.០២៩	៦១,៦៣%
លោក អន ប៊ុនហាក់	១.០០០.០០០	១០០.០០០	១៩,៦៣%
លោកស្រី ស្រង ស៊ីវឆេង	៤៣០.០០០	៤៣.០០០	៨,៤៤%
លោកស្រី សារុន វិធីវត្ត	៤២០.០០០	៤២.០០០	៨,២៤%
លោកជេត ច័ន្ទប្រសើរ	៥៥.០០០	៥.៥០០	១,០៨%
លោក ប៉ា ប៊ុណ្ណារិទ្ធី	៤៣.៨៥០	៤.៣៨៥	០,៨៦%
លោក ប៉ា ប៊ុណ្ណារិទ្ធី (តំណាងបុគ្គលិក)	៦.១៥០	៦១៥	០,១២%
	5,095,290	509,529	100.00%

ក្នុងអំឡុងពេលឆ្នាំនេះ Gojo & Company, Inc. កំពុងដំណើរការដើម្បីទទួលបានភាគហ៊ុនទាំងអស់ពីម្ចាស់ភាគហ៊ុនក្នុងស្រុក។ នីតិវិធីផ្លូវការកំពុងបន្តស្នើសុំការអនុម័តពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា (ស្ថានភាពត្រឹមដំណាច់ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤)។



ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ម៉ាកស៊ីម៉ា មានសមាជិកចំនួនប្រាំមួយរូប ដែលពីររូបជាសមាជិកឯករាជ្យដោយអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិរបស់ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ។



លោកបណ្ឌិត អង ប៊ុនហារ័

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោកបណ្ឌិត ប៊ុនហារ័ ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាសមាជិកស្ថាបនិកនៃគ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ក៏ដូចជា លោក ត្រូវបានតែងតាំងជា ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នាបំណាច់ឆ្នាំ២០១១ ។ មុនពេលបម្រើការងារនៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា លោកបណ្ឌិត ប៊ុនហារ័ បម្រើការងារជានាយកប្រតិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុ នៅធនាគារពាណិជ្ជជាតិកម្ពុជា ១៩៩៥ ដល់ឆ្នាំ ២០០០ ។

លោកទទួលបានសញ្ញាបត្របណ្ឌិតគ្រប់គ្រងធុរកិច្ច (DBA) ផ្នែកគ្រប់គ្រង ពីសាកលវិទ្យាល័យ Preston University នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ក្នុងឆ្នាំ២០០៩ ។ លោកបណ្ឌិត ប៊ុនហារ័ បានទទួលបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ពីសាកលវិទ្យាល័យ នំរតុន ប្រទេសកម្ពុជា និងពីសាកលវិទ្យាល័យ Ateneo De Zamboanga ប្រទេស ហ្វីលីពីន នៅក្នុងឆ្នាំ២០០៣ ។ នៅក្នុងឆ្នាំ១៩៩៥ លោកបណ្ឌិត អង ប៊ុនហារ័បានទទួលបរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងធុរកិច្ច(BBA) ពីសាកលវិទ្យាល័យពាណិជ្ជសាស្ត្រ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ។



លោក Taejun Shin

តំណាងក្រុមហ៊ុន Gojo & Company, Inc. អភិបាល

លោក Taejun ជាស្ថាបនិក និងជាអគ្គនាយកនៃក្រុមហ៊ុន Gojo & Company, Inc., ដែលជាភាគទុនិកចម្បងរបស់ ម៉ាកស៊ីម៉ា ។ លោក Taejun បានចាប់ផ្តើមអាជីពរបស់ខ្លួននៅក្រុមហ៊ុន Morgan Stanley និង Unison Capital ជាអ្នកជំនាញផ្នែកវិនិយោគ ។ ខណៈពេលបម្រើការងារក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ លោក Taejun បានបង្កើត អង្គការ Living in Peace ក្នុងឆ្នាំ២០០៧ និងបង្កើតមូលនិធិវិនិយោគ លើ វិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ជាលើកដំបូង ក្នុងប្រវត្តិសាស្ត្រវិនិយោគរបស់ប្រទេស ដំបូងនាឆ្នាំ២០០៩ ។ លោកគឺជា Young Global Leader នៃវេទិកាសេដ្ឋកិច្ចពិភពលោក និងជាសមាជិកស្ថាបនិក វិទ្យុក្សេននៃ Endeavor Japan ។ លោក ត្រូវបាន ទស្សនាវដ្តី Harvard Business Review របស់ប្រទេសជប៉ុន ជ្រើសរើសជា អគ្គនាយកឆ្នើមទាំង ២០ ដែលមានអាយុតិចជាង ៤០ឆ្នាំ ។

លោក បានទទួលបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យ និងច្បាប់ពីសាកល វិទ្យាល័យ Waseda Graduate School of Finance និងទទួលបានបរិញ្ញាបត្រផ្នែកច្បាប់ពីសាកល វិទ្យាល័យនយោបាយ និងសេដ្ឋកិច្ច នៅប្រទេសកូរ៉េ ។



លោក Sanjay Gandhi

អភិបាល

លោក Sanjay ជាសហស្ថាបនិក និងជានាយកប្រតិបត្តិវិនិយោគ នៃ ក្រុមហ៊ុន Gojo & Company, Inc. ។ លោកបានចាប់ផ្តើមអាជីពរបស់គាត់ជាអ្នកគ្រប់គ្រងសវនកម្ម បន្ទាប់មកលោកបានចូលប្រឡូកក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារជាមួយក្រុមហ៊ុនជំនួយ នៅក្នុងប្រទេសឥណ្ឌាអស់រយៈពេល៨ឆ្នាំ ។ ចាប់តាំងឆ្នាំ២០០៣ មក លោក Sanjay បានធ្វើការនៅក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ហើយក្លាយជាអ្នកជំនាញខាងវិស័យនេះ ។ លោក Sanjay មានបទពិសោធន៍លើការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ស្ថាប័ន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុជិត ១៥០ គ្រឹះស្ថាន នៅក្នុង ២៥ ប្រទេស ហើយលោកបានអនុម័តរបាយការណ៍វាយតម្លៃ MFI ជាង 400 ដែលរួមមានទាំង World Bank, ADB, UNDP, Cordaid និង Mercy Corps ។ លោកជាវគ្គីនបង្រៀនខាងផ្នែកវិភាគលើឥណទាន និងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ជាច្រើនកន្លែងជុំវិញពិភពលោក ។ លោកក៏ធ្លាប់បង្កើតសិក្ខាសាលាជាច្រើន ខាងផ្នែកគ្រប់គ្រង ហានិភ័យ ដល់បុគ្គលិកនៅក្នុងគ្រឹះស្ថានមួយចំនួននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ។

លោក បានបញ្ចប់ថ្នាក់សិក្សាពីសាកលវិទ្យាល័យ Delhi និងទទួលសញ្ញាបត្រជំនាញ គណនេយ្យ (CA) នៅប្រទេសឥណ្ឌា ។



លោក ប៉ា ប័ណ្ណរិទ្ធី
អភិបាល

លោក រិទ្ធី បានចូលរួមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា នៅក្នុងខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០០ ហើយលោកបានដឹកនាំស្ថាប័នឲ្យមានស្ថិរភាព និងជោគជ័យជាង ២០ ឆ្នាំក្នុងនាមជាអគ្គនាយកចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១៥ ។ មុនពេលលោកចូលរួមជាមួយ ម៉ាកស៊ីម៉ា លោក ប័ណ្ណរិទ្ធី បានបម្រើការងារជាជំនួយការគណនេយ្យ និងរដ្ឋបាលនៅ អង្គការ LWS (១៩៩៨-២០០០) ប្រធានគណនេយ្យនៅធនាគារពាណិជ្ជ Pacific Commercial Bank (១៩៩៥-១៩៩៨) និង ជាអនុប្រធានការិយាល័យឥណទានរបស់ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា នៅខេត្តកំពត (១៩៨០-១៩៩៥) ។

លោក ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ នៅក្នុង ឆ្នាំ១៩៨៦ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងបរិញ្ញាបត្រពាណិជ្ជកម្មឆ្នាំ ១៩៨៦ ។



កញ្ញា Ewa Janikowska
អភិបាល

កញ្ញា Ewa មានបទពិសោធន៍ច្រើនជាង២០ឆ្នាំជាក្នុងនាមជានាយកប្រតិបត្តិ និងទីប្រឹក្សាក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានតួនាទីផ្ដោតសំខាន់ទៅលើប្រតិបត្តិការគុណភាពឥណទាន ហានិភ័យប្រតិបត្តិ តាម និងគ្រប់គ្រងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ កញ្ញាបានផ្តល់សេវាកម្មដល់ក្រុមហ៊ុនហិរញ្ញវត្ថុធំៗ ធនាគារនិងក្រុមហ៊ុនវិនិយោគ ហើយកញ្ញាធ្លាប់បានបម្រើការងារឱ្យអង្គភាពសាធារណៈ និងអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល ។ កញ្ញាក៏ធ្លាប់បម្រើការងារ ជាប្រធានផ្នែកហានិភ័យនៃធនាគារ Azizi (២០១៧-២០២០) និង ធនាគារ The First Microfinance (២០១៦-២០២៧) ដែលក្រុមហ៊ុនទាំងពីរមានទីតាំងក្នុងប្រទេសអាហ្វហ្គានីស្ថាន ។

កញ្ញាទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មនៅសាកលវិទ្យាល័យ Illinois សហរដ្ឋអាមេរិក និងទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងនិងទីផ្សារពីសាកលវិទ្យាល័យ Warsaw ប្រទេសប៉ូឡូញ ។ កញ្ញាក៏ទទួលបានវិញ្ញាបនបត្រត្រួតពិនិត្យការក្លែងបន្លំ គ្រប់គ្រងហានិភ័យ គ្រប់គ្រងគុណភាព និង សវនករផងដែរ ។



លោក Christophe Forsinetti
អភិបាលឯករាជ្យ

លោក Christophe គឺជាសហគ្រិនដែលបានបង្កើតការវិនិយោគច្រើនជាង ១០ ក្រុមហ៊ុននៅក្នុងវិស័យបដិសណ្ឋារកិច្ច និង វិស័យហិរញ្ញវត្ថុ ។ គម្រោងសំខាន់របស់គាត់ដែលរួមមាន ដីអិល ហ្វាយនែន ដែលលោកបានអភិវឌ្ឍទៅជាក្រុមហ៊ុនភតិសន្យា ឈានមុខគេនៅអាស៊ីអាគ្នេយ៍ ដោយបើកសាខាចំនួន 250 ដែលមាន បុគ្គលិកចំនួន 800 នាក់ត្រឹមតែរយៈពេល ៣ ឆ្នាំ ។ បច្ចុប្បន្នលោកជានាយកគ្រប់គ្រងនៃក្រុមហ៊ុន Strategic Hospitality REIT ជាក្រុមហ៊ុនវិនិយោគដែលមានតម្លៃ ១៥០ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលបានចុះបញ្ជីនៅផ្សារភាគហ៊ុនប្រទេសថៃ ហើយលោកជា ស្ថាបនិកក្រុមហ៊ុន OBOR Capital Co., Ltd និង OBOR Management Co., Ltd ។

លោកបានទទួលសញ្ញាបត្របណ្ឌិត និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកភូមិសាស្ត្រនយោបាយពីសាកលវិទ្យាល័យប៉ារីស ។

គណៈកម្មការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

បច្ចុប្បន្ន គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ក៏អិលស៊ី មានគណៈកម្មការចំនួនបី (៣) រួមមាន គណៈកម្មការហានិភ័យ និងប្រតិបត្តិតាម គណៈកម្មការសេវាសង្គម និងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកិច្ចការសង្គម និងបរិស្ថាន មានតួនាទីក្នុងការដោះស្រាយ និងរាយការណ៍អំពីបញ្ហាដែលត្រូវការការសម្រេចចិត្ត និងអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ គណៈកម្មការនីមួយៗ មានមុខងារ និងទំនួលខុសត្រូវ គោលបំណង សមាសភាព ដំណើរការរាយការណ៍ និងព័ត៌មានដទៃទៀត មានចែងសេចក្តីលម្អិតនៅក្នុងលក្ខខណ្ឌរបស់គណៈកម្មការ។

គណៈកម្មការហានិភ័យ និងប្រតិបត្តិតាម

គណៈកម្មការហានិភ័យនិងប្រតិបត្តិតាម មានតួនាទីជួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការត្រួតពិនិត្យទៅលើក្របខណ្ឌ គ្រប់គ្រងហានិភ័យនិងប្រតិបត្តិតាមរបស់ ម៉ាកស៊ីម៉ា។ មុខងារហានិភ័យ របស់ម៉ាកស៊ីម៉ារួមមាន ហានិភ័យឥណទាន និងការប្រមូលផ្តុំហានិភ័យទីផ្សារ (ហានិភ័យពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស និងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់) ហានិភ័យសន្ទនីយភាព ភាពគ្រប់គ្រាន់នៃដើមទុន និងហានិភ័យប្រតិបត្តិការ (រួមមាន ហានិភ័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និង សន្តិសុខប្រព័ន្ធ, ហានិភ័យនៃការប្រើប្រាស់សេវាឥតគិតថ្លៃ និងផលិតផល/សកម្មភាពថ្មី)។ មុខងារប្រតិបត្តិតាម រួមមាន មុខងារ ទប់ស្កាត់ការសម្អាតប្រាក់ និង ហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម និងវិធានការយកចិត្តទុកដាក់ស្តារអតិថិជន គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីវិស្វល្បីរឹង ការការពារនិងដោះស្រាយស្ថានភាពទំនាស់ផលប្រយោជន៍និងប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ បទដ្ឋានវិជ្ជាជីវៈ និងក្រមសីលធម៌បទប្បញ្ញត្តិដោយឡែកផ្សេងទៀតចេញដោយអាជ្ញាធរ ព្រមទាំងគោលនយោបាយផ្ទៃក្នុង និងសេចក្តីណែនាំរបស់ ម៉ាកស៊ីម៉ា ។

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និង ប្រតិបត្តិតាមមានសមាជិកបីរូបរួមមាន អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ ដែលភាគច្រើនជាអភិបាលឯករាជ្យ រួមទាំងប្រធានគណៈកម្មការ។ សមាជិកទាំងអស់នៃគណៈកម្មការមានចំណេះដឹង ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ចំណេះដឹងគ្រប់គ្រាន់អំពីការប្រឈមមុខនឹងហានិភ័យរបស់ ម៉ាកស៊ីម៉ា និងបរិបទនៃបទប្បញ្ញត្តិរបស់ស្ថាប័នទាំងមូល។ កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មការត្រូវបានធ្វើឡើងជាទៀងរាល់ត្រីមាស ឬលើសពីនេះ ក្នុងករណីចាំបាច់ណាមួយ។

សមាជិកគណៈកម្មការហានិភ័យនិងប្រតិបត្តិតាម មានដូចខាងក្រោម ៖

សមាជិក	តួនាទី/មុខងារ
កញ្ញា Ewa Janikowska អភិបាលឯករាជ្យ	ប្រធាន
លោក Sanjay Gandhi អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ	សមាជិក
លោក Christophe Forsinetti អភិបាលឯករាជ្យ	សមាជិក

ប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាម មានតួនាទីជាលេខាធិការរបស់គណៈកម្មការ។ សមិទ្ធផលរបស់គណៈកម្មការហានិភ័យនិងប្រតិបត្តិតាមសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ រួមមាន ៖

- បានកោះប្រជុំ៤ដងនៅក្នុងឆ្នាំ
- ត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តនៃឧបករណ៍ត្រួតពិនិត្យសម្រាប់ហានិភ័យនៃកិច្ចព្រមព្រៀង និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលពាក់ព័ន្ធ
- ត្រួតពិនិត្យឯកសារផ្ទៃក្នុងនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព តាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិថ្មីៗ
- ត្រួតពិនិត្យថាបុគ្គលិកបានទទួលវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រប់គ្រាន់ និងត្រឹមត្រូវស្តីពីបណ្តឹងតវ៉ាអតិថិជន វិស្វល្បីរឹង និងការសម្អាតប្រាក់ និងការប្រឆាំងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម។

គណៈកម្មការសវនកម្មមានតួនាទី ជួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការត្រួតពិនិត្យមើលពីប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៅក្នុងបរិបទនៃប្រព័ន្ធក្នុងការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ស្ថាប័នទាំងមូល ត្រួតពិនិត្យមើលលើសុចរិតភាព នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យ និងដំណើរការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយប្រាកដថាគោលនយោបាយរបស់ស្ថាប័នគឺស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិ និងត្រួតពិនិត្យលើឯករាជ្យភាពរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង និងសវនករខាងក្រៅ។

គណៈកម្មការសវនកម្មមានសមាជិកបីរូប ដែលភាគច្រើនជាអភិបាលឯករាជ្យ រួមទាំងប្រធានគណៈកម្មការសវនកម្ម។ សមាជិកទាំងអស់នៃគណៈកម្មការមានចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។ កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មការត្រូវបានធ្វើឡើងជារៀងរាល់ត្រីមាស ឬលើសពីនេះ ក្នុងករណីចាំបាច់ណាមួយ។

សមាជិកគណៈកម្មការសវនកម្ម មានដូចខាងក្រោម៖

សមាជិក	តួនាទី/មុខងារ
លោក Christophe Forsinetti អភិបាលឯករាជ្យ	ប្រធាន
លោក ប៉ា ប៊ុណ្ណារិទ្ធី អភិបាល	សមាជិក
លោក Sanjay Gandhi អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ	សមាជិក

ប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្ម មានតួនាទីជាលេខាធិការរបស់គណៈកម្មការ។ សមិទ្ធផលរបស់គណៈកម្មការសវនកម្ម សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ រួមមាន៖

- បានកោះប្រជុំ៤ដងនៅក្នុងឆ្នាំ
- អនុម័តលើផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងកាលវិភាគនៅក្នុងឆ្នាំ
- បានត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និង
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំដែលបានធ្វើសវនកម្មចរាស់ មុននឹងរាយការណ៍ទៅអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធ
- បានត្រួតពិនិត្យដំណើរការប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងការគ្រប់គ្រង និងធានាការធ្វើសវនកម្មយោងតាមវិធីសាស្ត្រផ្នែកលេហានិភ័យ
- ធានាថា សវនករផ្ទៃក្នុងបានពិភាក្សាជាមួយគណៈគ្រប់គ្រង ពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ និងរាយការណ៍ពីការរកឃើញលទ្ធផល អនុសាសន៍ និងយោបល់នានា ទៅកាន់គណៈគ្រប់គ្រង តាមដំណើរការប្រកបដោយបទដ្ឋាន។

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកិច្ចការសង្គម និងបរិស្ថាន

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកិច្ចការសង្គម និងបរិស្ថាន (SEPM) ត្រូវបានបង្កើតឡើងជាគណៈកម្មការមួយសម្រាប់បញ្ជ្រាបការងារអនុវត្តសង្គមទាក់ទងនឹងការការពារអតិថិជន។ គណៈកម្មការនិងការពារ និងតាមដានស្ថានភាពអតិថិជន បុគ្គលិក គោលដៅសង្គម។ល។

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកិច្ចការសង្គម និងបរិស្ថាន មានសមាជិកបីរូប ដែលមានបទពិសោធន៍ទាក់ទងនឹងកិច្ចការសង្គម។ កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មការត្រូវបានធ្វើឡើងជាទៀងរាល់ត្រីមាស ឬលើសពីនេះ ក្នុងករណីចាំបាច់ណាមួយ។

សមាជិកគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកិច្ចការសង្គម និងបរិស្ថាន មានដូចខាងក្រោម៖

សមាជិក	តួនាទី/មុខងារ
លោក Taejun Shin អភិបាល	ប្រធាន
លោក ប៉ា ប៊ុណ្ណារិទ្ធី អភិបាល	សមាជិក
លោក Sanjay Gandhi អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ	សមាជិក

សមិទ្ធផលរបស់គណៈកម្មការសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ រួមមាន៖

- បានកោះប្រជុំប្រចាំត្រីមាសចំនួនពីរដង
- បានអនុម័តគោលដៅសង្គម និងផែនការកិច្ចការសង្គម
- បានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ទាក់ទងនឹងកិច្ចការសង្គម
- បានត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការស្ទង់ការពេញចិត្តរបស់អតិថិជន
- បានត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍នៃបណ្តឹងតវ៉ារបស់អតិថិជន។

គណៈគ្រប់គ្រង



លោក Tomohiro Isozaki

អគ្គនាយក

លោក Tomohiro Isozaki បានចូលរួម ជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ាជាផ្លូវការនៅខែមករា ឆ្នាំ២០២២។ មុនចូលបម្រើការនៅ ម៉ាកស៊ីម៉ា លោកត្រូវបានតែងតាំងជា អ្នកតំណាងប្រទេស នៃក្រុមហ៊ុន Gojo & Company, Inc. នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ តាំងពីឆ្នាំ ២០១៨ លោកបានផ្តល់បច្ចេកទេស និងប្រឹក្សាផ្នែកគ្រប់គ្រង។ ជាអគ្គនាយក លោកផ្តល់ការគ្រប់គ្រង និងទិសដៅនៃក្រុមហ៊ុន និងទទួលបន្ទុកផ្ទាល់រាយការណ៍ទៅកាន់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លោក ធ្លាប់មានបទពិសោធន៍នៅ Mitsui & Co, Ltd. និង McKinsey & Company។ លោកទទួលបានបរិញ្ញាបត្រសង្គមវិទ្យានៃការអប់រំពីសាកលវិទ្យាល័យតូក្យូ។



លោកស្រី ស្រេង ស៊ីវធរេង

នាយិកាប្រតិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុ

លោកស្រី ស្រេង ស៊ីវធរេង បានចូលរួម ជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា ចាប់តាំងពីការបង្កើតក្រុមហ៊ុននៅឆ្នាំ២០០០។ លោកស្រីបានផ្តល់នូវភាពជាអ្នកដឹកនាំ ទិសដៅ និងការគ្រប់គ្រងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ធនធានមនុស្ស រដ្ឋបាល និងព័ត៌មានវិទ្យា ហើយក៏ដូចជាការផ្តល់ជាអនុសាសន៍ យុទ្ធសាស្ត្រដល់អគ្គនាយក និងគណៈគ្រប់គ្រង និងទទួលខុសត្រូវក្នុងការទទួលបានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់គំនិតផ្តួចផ្តើមផ្សេងៗ។ មុនចូលបម្រើការងារនៅ ម៉ាកស៊ីម៉ា ពីឆ្នាំ ១៩៩៥ ដល់ ២០០០ លោកស្រីបានធ្វើការជាប្រធានផ្នែកប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារពាណិជ្ជកម្មប៉ាស៊ីហ្វិក។

លោកស្រី ស៊ីវធរេង បានទទួលបរិញ្ញាបត្រផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មឯកទេសគ្រប់គ្រង នៅវិទ្យាស្ថានជាតិគ្រប់គ្រងកម្ពុជា ហើយលោកស្រីបានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនៅសាកលវិទ្យាល័យកូម៉ូនីស្តនៃសាកលវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច។



លោក Eduardo Boyose Jr.

ប្រធាននាយកដ្ឋានផែនការ និងហិរញ្ញវត្ថុ

លោក Eduardo Boyose Jr បានចាប់ផ្តើមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ានៅក្នុងឆ្នាំ ២០២១ បានធ្វើការជាអ្នកឯកទេសខាងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងបានបន្តការងារក្នុងតួនាទីបច្ចុប្បន្ននៅខែតុលា ឆ្នាំ២០២១។ លោកមានភារកិច្ចជួយគណៈគ្រប់គ្រង ក្នុងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងការវិភាគហិរញ្ញវត្ថុ ការរៀបចំផែនការអាជីវកម្ម និងគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានផែនការ និងហិរញ្ញវត្ថុ។

លោកធ្លាប់កាន់មុខតំណែងផ្នែកគ្រប់គ្រងដូចជាផ្នែកផែនការសាជីវកម្ម ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសវនកម្មខាងក្រៅ និងទីប្រឹក្សាហានិភ័យដែលជាស្ថាប័នឈានមុខគេក្នុងប្រទេសកម្ពុជា កាតា និងហ្វីលីពីន។

លោកបានទទួលបរិញ្ញាបត្រផ្នែកគណនេយ្យពីសាកលវិទ្យាល័យ Cebu ប្រទេសហ្វីលីពីន និងទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណគណនេយ្យករសាធារណៈដែលមានការទទួលស្គាល់នៅក្នុងប្រទេសហ្វីលីពីន។



លោក សុខ កុសល

ប្រធាននាយកដ្ឋានឯកទេសធនាគារ

លោក សុខ កុសល បានចាប់ផ្តើមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ានៅក្នុងឆ្នាំ ២០១១ ក្នុងតួនាទីជាមន្ត្រីតំណាង។ លោកបានកាន់តំណែងជាច្រើនដូចជា ប្រធានការិយាល័យទំនាក់ទំនងចោមចៅ អនុប្រធាននាយកដ្ឋានតំណាង ទទួលខុសត្រូវលើការផ្តល់ប្រាក់កម្ចី និងលទ្ធផលតំបន់ ជាប្រធានគម្រោងឌីជីថល និងជាប្រធាននាយកដ្ឋានស៊ីអេ។ បច្ចុប្បន្នលោកមាន តួនាទីដឹកនាំនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការផ្នែកធនាគារឯកទេស។

លោកទទួលបានបរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងវិទ្យាសាស្ត្រពីសាកលវិទ្យាល័យកូម៉ូនីស្តនៃសាកលវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច។



លោក ហែង ម៉េងស្រីវ៉ាង

ប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការសាខា

លោក ហែង ម៉េងស្រីវ៉ាង ចាប់ផ្តើមធ្វើការនៅម៉ាកស៊ីម៉ាតាំងពីឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ជានាយកសាខានៅសាខាកងមាស។ លោកបានកាន់តំណែងជាច្រើនដូចជា អនុប្រធាននាយកដ្ឋានឥណទាន និងប្រធាននាយកដ្ឋានឥណទានស្តីទី។ បច្ចុប្បន្នលោកមានភារៈកិច្ចគ្រប់គ្រង នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការសាខា។ លោក ធ្លាប់មានបទពិសោធន៍បម្រើការងារនៅ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អម្រឹត មុខតំណែងជាមន្ត្រីឥណទានជាន់ខ្ពស់។

លោកទទួលបានបរិញ្ញាបត្រហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារពីសាកលវិទ្យាល័យធនធានមនុស្សក្នុងឆ្នាំ២០០៩។



លោកស្រី ឡាយ ស៊ីនាថ

សហប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ

លោកស្រី ឡាយ ស៊ីនាថ ជាបុគ្គលិកដំបូងរបស់ ម៉ាកស៊ីម៉ា ដែលចាប់ផ្តើមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ាក្នុង ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០១។ លោកស្រីទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រចាំថ្ងៃ និងបញ្ជាទាក់ទងនឹងផ្នែកធនធានមនុស្ស និងធ្វើការទំនាក់ទំនង ជាមួយនិយោជក ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងម្ចាស់ភាគហ៊ុន។

លោកស្រី បានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជំនាញគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មឯកទេសគណនេយ្យ នៅវិទ្យាស្ថានជាតិពាណិជ្ជសាស្ត្រកម្ពុជា។



លោក យាន ជាវិទ្ធ

ប្រធាននាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យាជាន់ខ្ពស់

លោក យាន ជាវិទ្ធ បានចាប់ផ្តើមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា នៅក្នុងឆ្នាំ ២០០៩។ លោកមានភារកិច្ច ក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការ ព័ត៌មានវិទ្យាទាំងមូល របស់ម៉ាកស៊ីម៉ា។

លោក បានបញ្ចប់បរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រ ពីសាកលវិទ្យាល័យឯកទេសនៃកម្ពុជា និង បរិញ្ញាបត្ររងអេឡិចត្រូនិចពីវិទ្យាស្ថានពហុបច្ចេកទេសព្រះកុសុមៈ។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ លោកក៏បានបញ្ចប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការធានាព័ត៌មានវិទ្យា និងសវនកម្មសន្តិសុខ នៅវិទ្យាស្ថាន សាន់រ៉ាយស៍។



លោកអៀ សុខី

ប្រធាននាយកដ្ឋានឥណទាន

លោក អៀ សុខី បានចូលរួមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា នៅក្នុងខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៣។ លោកមានបទពិសោធន៍ការងារក្នុង តួនាទីជាច្រើនដូចជា មន្ត្រីឥណទាន អនុប្រធាននាយកដ្ឋានឥណទាន ប្រធាននាយកដ្ឋានឥណទាន នៅគ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ចាប់ពីឆ្នាំ ២០០៥ ដល់ឆ្នាំ២០១៦។ បន្ទាប់ពីនោះ លោកបានបម្រើការងារជានាយករងប្រតិបត្តិការនៅស្ថាប័នដ៏អិល ហ្វាយនែន និងជានាយករងនាយកដ្ឋានឥណទានខ្នាតតូចនៅធនាគារវឌ្ឍនៈ។ បច្ចុប្បន្ន លោក សុខី មានតួនាទីដឹកនាំគ្រប់គ្រងការងារនៃនាយកដ្ឋានឥណទាន។

លោក សុខី បានទទួលបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងពីសាកលវិទ្យាល័យជាតិពាណិជ្ជសាស្ត្រ។



លោកស្រី ស៊ីម សោភណ្ណា

ប្រធាននាយកដ្ឋានលេខាធិការ និងគាំពារសង្គម

លោកស្រី ស៊ីម សោភណ្ណា បានចូលរួមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា នៅក្នុងខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៣ ជាប្រធាននាយកដ្ឋានលេខាធិការ និងគាំពារសង្គម។ លោកស្រី មានភារកិច្ចជាលេខាធិការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងដឹកនាំគ្នាទីផ្សេងៗទៀត លើការងារគ្រប់គ្រងនិងគាំពារសង្គម។

លោកស្រី មានបទពិសោធន៍ការងារជា មន្ត្រីអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពបុគ្គលិក អ្នកគ្រប់គ្រងការិយាល័យជំនួយការអគ្គនាយក ប្រធាននាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស ប្រធាននាយកដ្ឋានទូទាត់សំណង និងជាអ្នកឯកទេសផ្នែកធនធានមនុស្ស។

លោកស្រីទទួលបានបរិញ្ញាបត្រហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ បរិញ្ញាបត្រភាសាអង់គ្លេសសម្រាប់ពាណិជ្ជកម្ម។ លោកស្រី ក៏ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងពី សាកលវិទ្យាល័យបញ្ញាសាស្ត្រ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកនីតិវិធីពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច។



លោក សាម ប័ន្ទសុទ្ធា

ប្រធាននាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស និងរដ្ឋបាល

លោក សុទ្ធា បានចូលរួមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា នៅក្នុងខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០២១ និងគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស និងរដ្ឋបាល។ លោកមានតួនាទី គ្រប់គ្រងការងារធនធានមនុស្ស គាំទ្រការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស និងធានាមុខងាររដ្ឋបាលឱ្យមានដំណើរការល្អ និងមានប្រសិទ្ធភាព។

ជាមួយនឹងបទពិសោធន៍ជីវិតមួយទសវត្សរ៍នៅក្នុងផ្នែកធនធានមនុស្ស និងវិស័យជាច្រើន លោក សុទ្ធា បាននាំមកនូវទស្សនវិស័យទូលំទូលាយចំពោះតួនាទីរបស់គាត់ ហើយបានប្តេជ្ញាចិត្តក្នុងការរួមចំណែកដល់ភាពជោគជ័យរបស់ស្ថាប័ន។

គាត់ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រផ្នែករដ្ឋបាលសាធារណៈ ក៏ដូចជាសញ្ញាបត្រអនុបណ្ឌិតពីរ ជំនាញភាពជាសហគ្រិន និងការគ្រប់គ្រងគម្រោងពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច និងមួយទៀតជំនាញ សេដ្ឋកិច្ចសង្គម និងសាមគ្គីភាព ពីសាកលវិទ្យាល័យ Lumière Lyon 2។



លោកស្រី ស៊ីម ម៉ានិត

ប្រធាននាយកដ្ឋានទំនាក់ទំនងអតិថិជន

លោកស្រី ស៊ីម ម៉ានិត បានចូលរួមជាមួយម៉ាកស៊ីម៉ា នៅក្នុងខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០២២ ជាប្រធានផ្នែកទំនាក់ទំនងអតិថិជន ដោយបានបង្កើត និងរៀបចំដឹកនាំក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងជាមួយគ្នានោះដែល លោកស្រីបានទទួលការគ្រប់គ្រងទៅលើគម្រោងរៀបចំប្រព័ន្ធ Call Center។ តួនាទីរបស់គាត់ផ្តោតសំខាន់ទៅលើ ការកែលម្អគុណភាពសេវាកម្ម ការគ្រប់គ្រងត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ការទំនាក់ទំនងអតិថិជន និងការជួយសម្រួលការងារខាងផ្នែកប្រតិបត្តិការឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។

បន្ទាប់ពីការចូលរួមជាងមួយឆ្នាំ លោកស្រីមានឱកាសទទួលបានការតំឡើងតួនាទី ជាប្រធាននាយកដ្ឋានទំនាក់ទំនងអតិថិជន។ លោកស្រី ម៉ានិតមានបទពិសោធន៍ពីមុនមកជាច្រើនក្នុងតួនាទី ផ្នែកទំនាក់ទំនងអតិថិជននៅខាងធនាគារ។ លោកស្រី ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ នៅសាកលវិទ្យាល័យសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយលោកស្រីក៏បានបញ្ចប់ការសិក្សាភាសាអង់គ្លេសទូទៅនៅមជ្ឈមណ្ឌលអូស្ត្រាលីផងដែរ។



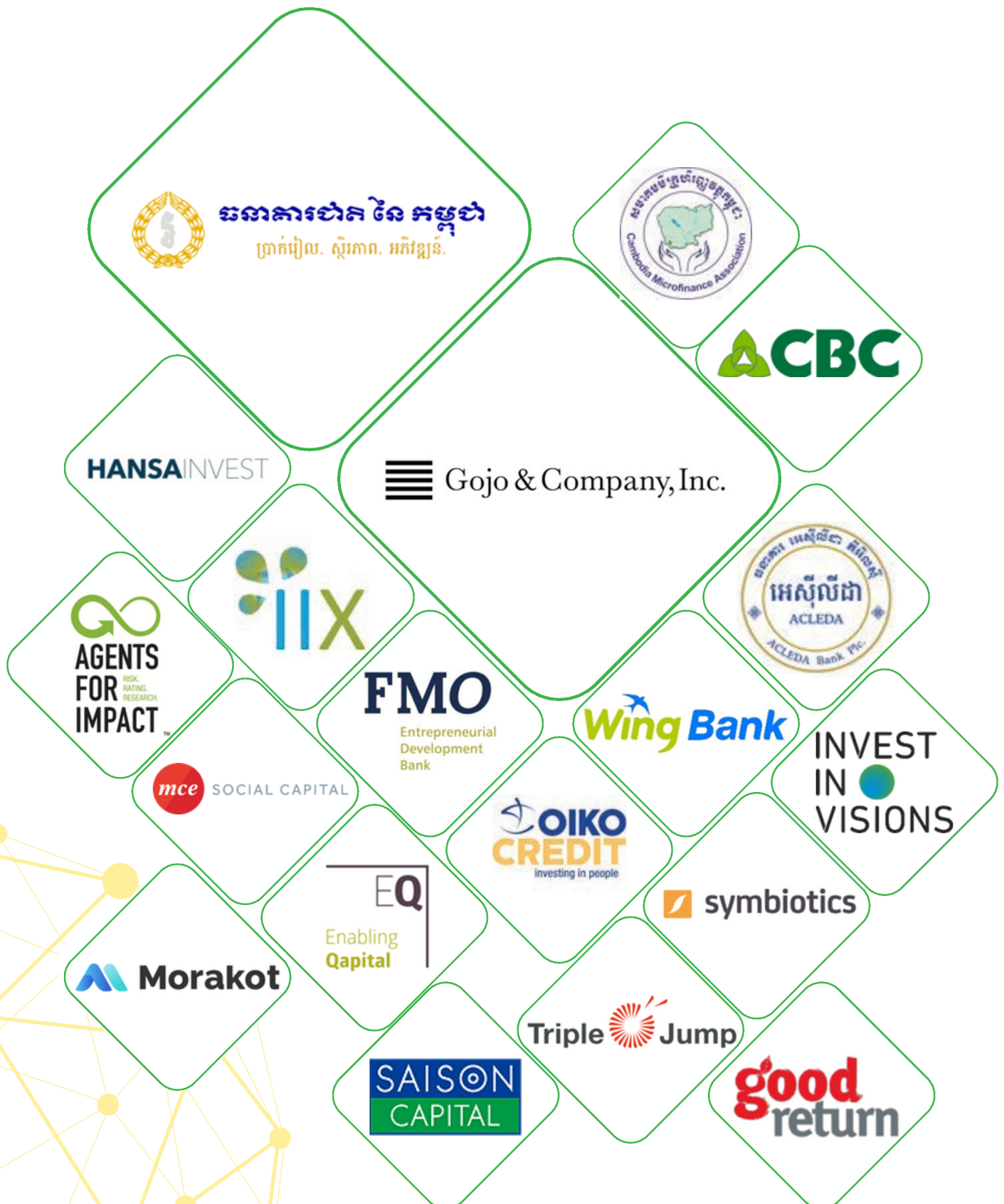
លោក វៀង សុគតា

ប្រធាននាយកដ្ឋានគម្រោង និង ផលិតផល

លោក វៀង សុគតា ចាប់ផ្តើមបម្រើការងារនៅម៉ាកស៊ីម៉ាក្នុងឆ្នាំ ២០២៥ ដោយចាប់ផ្តើមពីតួនាទីជាមន្ត្រីគណនេយ្យ លោកបានផ្លាស់ប្តូរនាទីជាច្រើន ដូចជា នាយករងសាខា មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យគណនេយ្យជាន់ខ្ពស់ មន្ត្រីគ្រប់គ្រងគម្រោង អនុប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការសាខា និងទីផ្សារ ប្រធានផ្នែកមជ្ឈការប្រតិបត្តិការ និងគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រចាំស្នាក់ការកណ្តាល។ បច្ចុប្បន្នលោកជាប្រធាននាយកដ្ឋាន គម្រោង និងផលិតផល។

លោកទទួលបានបរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម ពីវិទ្យាស្ថានអេសអាយយូអន្តរជាតិ។

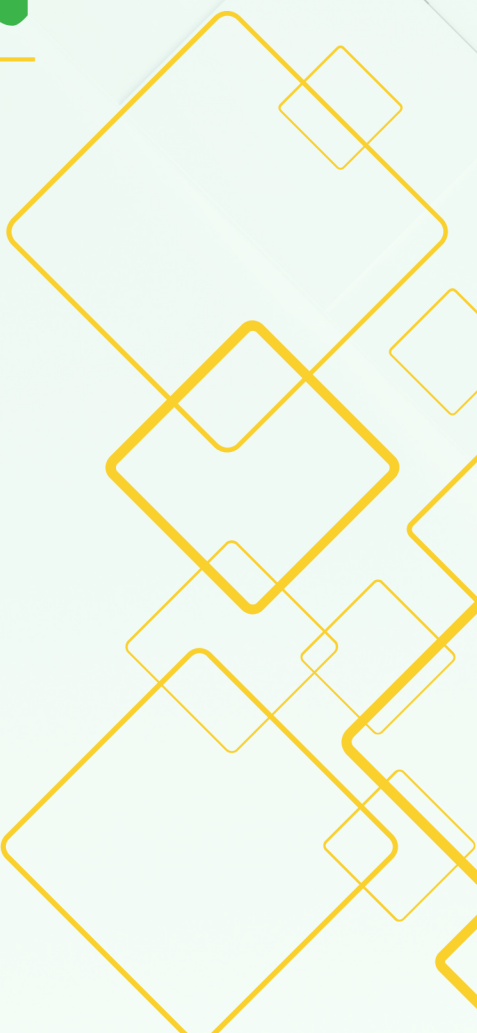
ជៃគូរបស់ប៉ាគីស៊ីម៉ា





ការគ្រប់គ្រង កិច្ចការសំពារ

សង្គម



ការគ្រប់គ្រងកិច្ចការ គាំពារសង្គម

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា បានបង្កើតនូវគោលដៅសង្គមសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៤ និងបានដាក់ចេញនូវផែនការក្នុងការគ្រប់គ្រងដំណើរការ និងសកម្មភាពផ្សេងៗ។ សមិទ្ធផលការងារគាំពារសង្គមមានដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	គោលដៅសង្គម	សូចនាករ	គោលដៅ	លទ្ធផល	លទ្ធផលជា(%)
១	ការពេញចិត្តរបស់អតិថិជន និងការថែរក្សាអតិថិជន	%នៃការពេញចិត្តរបស់អតិថិជន	៩០%	៩០%	១០០%
		% នៃអតិថិជនដែលចាកចេញដោយសារការមិនពេញចិត្តនៃសេវាកម្ម	អត្រាទាបជាង៥%	៧.០៨%*	១៧៧%
២	ការពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិក និងការថែរក្សាបុគ្គលិក	%នៃការពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិក	៨០%	៧០%**	៨៧%
		% នៃការថែរក្សាបុគ្គលិក	៨០%	៧៩%	៩៩%
៣	គោលដៅគាំពារសង្គម និងបរិស្ថាន	ការវាយតម្លៃ SPI5	៨៥%	៧៧%	៩១%
		ការគាំពារអតិថិជន (CPP)	មិនវាស់វែង***		
		ចំនួនសកម្មភាព/គម្រោងទាក់ទងនឹងបរិស្ថាន	២	២****	១០០%
		ការកាត់បន្ថយឧស្ម័នផ្ទះកញ្ចក់	គណនាការកាត់បន្ថយឧស្ម័នផ្ទះកញ្ចក់នាខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		
៤	អតិថិជនគោលដៅ	អតិថិជនសកម្មដែលមានចំណូលទាបផ្នែកសេវាកម្មសន្សំ	មិនវាស់វែង***		
		អតិថិជនអាជីវកម្មខ្នាតតូច	១.៦៤៧ នាក់	១.៨១៤	១១០%
៥	ផលិតផល/សេវាកម្មមានភាពសមរម្យសម្រាប់អតិថិជន	ការបង់សងប្រាក់តាមរយៈប្រព័ន្ធឌីជីថល	មិនវាស់វែង***		
		ចំនួនអតិថិជនទទួលបានចំណេះដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ គំនិតច្នៃប្រឌិត/គម្រោង	~ ៣០% នៃអតិថិជនសកម្ម	២.០១២ នាក់	២២.៣៦% នៃអតិថិជនសកម្ម
		គុណភាព និងលទ្ធភាពទទួលបានព័ត៌មានកម្ចីនិងការសន្សំ	មិនវាស់វែង***		

កំណត់សម្គាល់៖

* លទ្ធផលនៃអតិថិជនដែលចាកចេញដោយសារការមិនពេញចិត្តនៃសេវាកម្ម (សំណាក ១៥ លើសំណាកគម្រោងសរុប ២១២ លទ្ធផលខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤)

** លទ្ធផលនៃការពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិកនាខែសីហា ឆ្នាំ ២០២៤

*** ១ សកម្មភាពសម្អាតទីក្រុង និង ១ សកម្មភាពនៃការដាំដើមកោងកាង

**** មិនបានកំណត់សូចនាករសម្រាប់ការវាស់វែងទេនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤

សូចនាករគាំពារ សង្គម

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣
<u>អភិបាលកិច្ច</u>		
ចំនួនអ្នកគ្រប់គ្រង	១១	១១
ចំនួនអ្នកគ្រប់គ្រងជាស្ត្រី	៤	៥
<u>ផលិតផលឥណទាន</u>		
ផលិតភាពផលបំពេញឥណទានក្នុងមន្ត្រីឥណទានម្នាក់ (គិតជាដុល្លារ)	២២២.០៦១	២៣៥.៩៣២
<u>ការឆ្ពោះទៅរកអតិថិជន</u>		
ចំនួនអតិថិជននៅជនបទ	១០០%	៩១%
ចំនួនអតិថិជនជាស្ត្រី	៨៣%	៨៣%
ចំនួនអតិថិជនថ្មី	២.៦១៧	២.៩០៣
<u>ការជ្រើសរើសវាក្យនៅក្នុងអតិថិជនតាមរយៈវិធីសាស្ត្រឥណទាន</u>		
ចំនួនអតិថិជនជាក្រុម	១៤៣	១.៧១៧
ចំនួនអតិថិជនជាឯកត្តជន	៦.៧៥៥	៧.១៩៤
ចំនួនអតិថិជនជាសហគ្រាសខ្នាតតូច	២.៨០៩	៣.៣២៦
ភាគរយនៃឥណទានក្រុម	១%	២%
ភាគរយនៃឥណទានឯកត្តបុគ្គល	៧០%	២៩%
ភាគរយនៃឥណទានសហគ្រាសខ្នាតតូច	២៩%	៦៩%
<u>ធនធានមនុស្ស</u>		
ចំនួនបុគ្គលិកសរុប	២២៩	២៨៦
ចំនួនបុគ្គលិកជាស្ត្រី	៣៤	៦៦
ចំនួនមន្ត្រីឥណទាន	១១៨	១៣៧
<u>ទំនួលខុសត្រូវចំពោះអតិថិជន</u>		
ការពេញចិត្តរបស់អតិថិជន	៩០%	៩៣%
អត្រាកម្រិតអតិថិជន	៧៩%	៦៩,០៧%

យុទ្ធសាស្ត្រការបែកចែក កម្ពុជា



ការសម្អាតទីក្រុង

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី បានរៀបចំកម្មវិធីសម្អាតទីក្រុងនៅតំបន់ប្រតិបត្តិការនៅកោះឧកញ៉ាតី។ កម្មវិធីមានការចូលរួមពីបុគ្គលិកចំនួន៤២នាក់ (ស្ត្រីចំនួន១៥នាក់ និងបុរស២៧នាក់) និង មានការចូលរួមពីអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាននៅសង្កាត់កោះជាចំនួន៥នាក់។ យើងយកចិត្តទុកដាក់ចាត់ទុកថានេះជាសកម្មភាពសង្គម និងផ្នែកនៃទំនួលខុសត្រូវរបស់យើងចំពោះបរិស្ថាន។ ជាពេលវេលាដែលយើងត្រូវផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ជូនអតិថិជន និងសហគមន៍ របស់យើង។





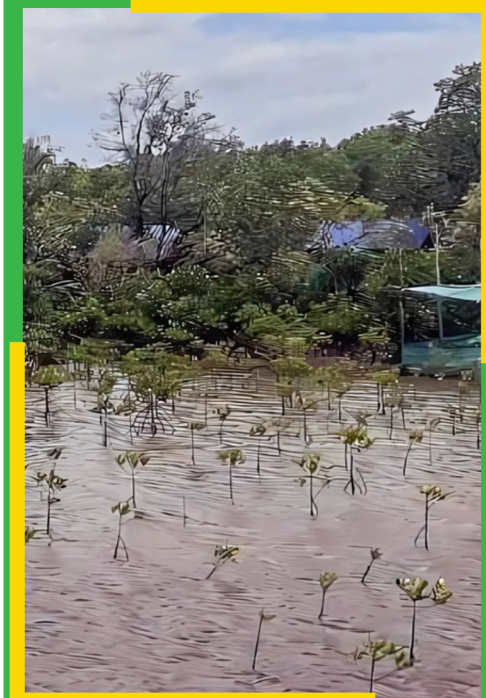
ការដាំដើមកោងកាង

រូបភាព: ការដាំដើមកោងកាងនៅខេត្តកែប - នា ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤

តាមគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាព សកម្មភាពនៃការដាំដើមកោងកាងអាចគាំទ្រដល់គោលបំណង និងគោលដៅជាច្រើន រួមមាន៖

- គោលដៅ ៦៖ ទឹកស្អាត និងអនាម័យ
- គោលដៅ ១៣៖ សកម្មភាពបរិស្ថាន
- គោលដៅ ១៤៖ ជីវិតក្រោមទឹក

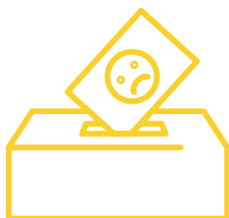
ដើមកោងកាងបានចូលរួមចំណែកសំខាន់ក្នុងការរក្សាតំបន់ឆ្នេរ និងប្រព័ន្ធដីវចម្រុះ ដោយស្រូបយកឧស្ម័នកាបូនិច និងការពារប្រាំងពីទឹកជំនន់ និងការបាក់ស្រុតដី។ សកម្មភាពនេះបានបង្ហាញពីការប្តេជ្ញាចិត្តក្នុងការការពារបរិស្ថាន និងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាព។





បណ្តឹងតវ៉ារបស់ អតិថិជន និង ដំណោះស្រាយ

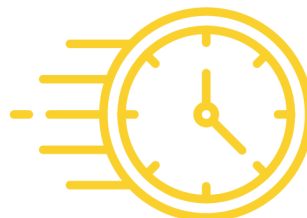
គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ផ្តល់គុណតម្លៃជាអាទិភាពលើបណ្តឹងតវ៉ារបស់អតិថិជន និងការព្រួយបារម្ភនានា។ គ្រឹះស្ថានបានយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាអតិថិជនឲ្យបានសមស្រប និងទាន់ពេលវេលា។ នាឆ្នាំ២០២៤ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា បានទទួលបណ្តឹងតវ៉ាចំនួន២៧ និងបានដោះស្រាយក្នុងកំឡុងពេលពីរថ្ងៃ។



ទទួលបាន
២៧ បណ្តឹងតវ៉ា



ដោះស្រាយរួចរាល់
១០០%



ពេលវេលាដោះស្រាយ
២ ថ្ងៃ



(៨៥៥) ៨៩ ៩៩៨ ៩២៨



info@maxima.com.kh



របាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុ





របាយការណ៍របស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សូមធ្វើការដាក់ជូនរបាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មច្រើន គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី ហៅកាត់ថា (“ក្រុមហ៊ុន”) សម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤។

សកម្មភាពចម្បង

សកម្មភាពចម្បងរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺធ្វើប្រតិបត្តិការផ្តល់សេវាមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដល់ប្រជាជនក្រីក្រដែលសេវាកម្មទាំងនោះរួមមានការ ផ្តល់ឥណទានទៅដល់គ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារចំណូលទាប និងសហគ្រាសខ្នាតតូចដែលកំពុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មក្នុង ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់ខាតមុនដកពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	(២.០២៣.៣៦៣)	(៨.២៣៧.១១០)	(១.០៨១.២១៧)	៣៧៣.៧២៤
អត្ថប្រយោជន៍ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	៣៩.៧៨៤	១៦១.៩៦១	២៤.៥១៨	(៧.១១៦)
ប្រាក់ខាតសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(1,056,699)	៣៦៦.៦០៨

ដើមទុន

ក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុម្ចាស់ភាគហ៊ុនបាននឹងកំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការទិញ និងកែសម្រួលចេតនាសម្ព័ន្ធភាគហ៊ុនរបស់ក្រុម ហ៊ុន សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិតយោងទៅលើកំណត់សម្គាល់ ១៧។

ភាគលាភ

ពុំមានការប្រកាស ឬបែងចែកភាគលាភឡើយ ហើយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក៏ពុំមានអនុសាសន៍ឲ្យមានការបែងចែកភាគលាភ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទនេះទេ។

ទុនបម្រុង និងសំវិធានធន

ពុំមានបម្រែបម្រួលជាសារវន្តទៅលើ ឬពីទុនបម្រុង និងសំវិធានធននៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ ក្រៅពីការបង្ហាញនៅក្នុង របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះឡើយ។

ឥណទានអាក្រក់ និងជាប់សង្ស័យ

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការសមស្របនានា ដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថាសកម្មភាពត្រូវធ្វើឡើងទាក់ទងនឹងការលុបចោលឥណទានអាក្រក់ និងការធ្វើសំវិធានធន លើឥណទានជាប់សង្ស័យត្រូវបានធ្វើឡើង ហើយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជឿជាក់ថា រាល់ឥណទានអាក្រក់ត្រូវបានដឹងថាមិនអាចទារបាន ត្រូវបានលុបចោល ហើយសំវិធានធនត្រូវបានធ្វើឡើងយ៉ាងគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ឥណទានអាក្រក់ និងជាប់សង្ស័យ។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីកាលៈទេសៈណាមួយដែលអាចបណ្តាលឲ្យចំនួននៃឥណទានអាក្រក់ដែលបានលុបចោល ឬចំនួនសំវិធានធនលើឥណទានដែលជាប់សង្ស័យក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក្រុមហ៊ុន ថាមានចំនួនមិនគ្រប់គ្រាន់ជាសារវន្តនោះឡើយ។

ទ្រព្យសកម្ម

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការ សមស្របនានា ដើម្បីបញ្ជាក់ថាបណ្តាទ្រព្យសកម្មទាំងអស់ក្រៅពីឥណទានដែលបានកាត់ត្រានៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ ទំនងជាមិនអាចប្រមូលមកវិញបាននៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតា ត្រូវបានបន្ថយឲ្យនៅស្មើត្រឹមតម្លៃដែលនឹងរំពឹងថាអាចប្រមូលបានជាក់ស្តែង។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយ ដែលនឹងបណ្តាលឲ្យការកំណត់តម្លៃទ្រព្យសកម្មនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវនោះទេ។

វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងហើយនឹងធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្រដែលមានកន្លងមក ក្នុងការវាយតម្លៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលនៅ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវ ឬមិនសមស្របនោះទេ។

បំណុលយថាហេតុ និងបំណុលផ្សេងៗ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមាន៖

(ក) ការដាក់បញ្ចាំទ្រព្យសកម្មណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទ ក្នុងការធានាចំពោះបំណុលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយ ឬ

(ខ) បំណុលយថាហេតុណាមួយដែលកើតមានឡើងចំពោះក្រុមហ៊ុន ចាប់តាំងពីថ្ងៃចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុមក ក្រៅអំពីប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតារបស់ក្រុមហ៊ុននោះឡើយ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានមតិថាពុំមានបំណុលយថាហេតុ ឬបំណុលផ្សេងៗទៀតរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលត្រូវបំពេញ ឬអាចនឹងត្រូវបំពេញក្នុងរយៈពេល 12ខែ បន្ទាប់ពីចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ ដែលនឹងបង្កឲ្យមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ដូចដែលបានកំណត់ និងនៅពេលដែលដល់ថ្ងៃកំណត់ឡើយ។

ព្រឹត្តិការណ៍ចាប់តាំងពីកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមានព្រឹត្តិការណ៍ជាសារវន្តណាមួយ កើតឡើងបន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ ដែលនឹងតម្រូវឲ្យមាននិយ័តកម្ម ឬការបង្ហាញព័ត៌មានដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនោះទេ លើកលែងការបង្ហាញព័ត៌មានក្នុងកំណត់សម្គាល់ 17។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលបានបម្រើការនៅក្នុងអំឡុងកាលបរិច្ឆេទ និងនាថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះ រួមមាន ៖

លោក អន ប៊ុនហាក់	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក Taejun Shin	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក Sanjay Gandhi	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក ប៉ា ប៊ុណ្ណារិទ្ធ	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក Forsinetti Christophe	អភិបាលឯករាជ្យ
លោកស្រី Ewa Janikowska	អភិបាលឯករាជ្យ

ប្រតិបត្តិការមិនប្រក្រតី

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានមតិថា លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់កាលបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ មិនរងផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តធាតុណាមួយ សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយនឹងមិនប្រក្រតីនោះទេ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក៏មានមតិផងដែរថានៅក្នុងចន្លោះពេលចាប់ពីចុងកាលបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុដល់ថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះពុំមានធាតុណាមួយ សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយ ដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនប្រក្រតីកើតមានឡើង ដែលបង្កឲ្យមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុដែលរបាយការណ៍នេះបានរៀបចំឡើងនោះទេ ។

ភាគកម្មរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

អភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងនៅក្នុងកាលបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ និងភាគកម្មរបស់ពួកគាត់នៅក្នុងភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនមានដូចខាងក្រោម ៖

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ / ២០២៣		
	% នៃកម្មសិទ្ធិ	ចំនួនភាគហ៊ុន	ចំនួនទឹកប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
លោក អន ប៊ុនហាក់	១៩,៦៣%	១០០.០០០	១.០០០.០០០
លោក ប៉ា ប៊ុណ្ណារិទ្ធ	០,៨៦%	៤.៣៨៥	៤៣.៨៥០

អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

នៅក្នុងអំឡុងកាលបរិច្ឆេទ និងនៅចុងកាលបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ ពុំមានកិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយដែលក្រុមហ៊ុនជា ភាគីម្ខាង ដែលកម្មវត្ថុនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនោះបានផ្តល់លទ្ធភាពដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុន ឲ្យទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍តាមមធ្យោបាយនៃការទិញភាគហ៊ុន ឬរបស់ក្រុមហ៊ុននោះឡើយ ។

ចាប់តាំងពីចុងកាលបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុមុន ពុំមានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាម្នាក់របស់ក្រុមហ៊ុនបានទទួល ឬមានសិទ្ធិទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍ណាមួយ (ក្រៅពីអត្ថប្រយោជន៍ ដែលបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងបរិលាភសរុបដែលទទួលបាន ដល់ការកំណត់ និងដែលនឹងត្រូវទទួលបានដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដូចដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ) តាមរយៈការចុះកិច្ចសន្យាធ្វើឡើងដោយក្រុមហ៊ុន ឬដោយសាជីវកម្មពាក់ព័ន្ធនាមួយជាមួយនឹងក្រុមហ៊ុន ដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនោះជាសមាជិកនៃក្រុមហ៊ុននោះ ឬធ្វើឡើងជាមួយក្រុមហ៊ុនណាមួយដែល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនោះ មានភាគកម្មផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាសារវន្តនោះទេ លើកលែងតែអ្វីដែលបានបង្ហាញនៅក្នុង របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានភារៈធ្វើការអះអាងបញ្ជាក់ថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដូចដែលបានបង្ហាញនៅទំព័រទី10 ដល់ទី65 ត្រូវបានរៀបចំឡើងយ៉ាងត្រឹមត្រូវ លើការវាយតម្លៃជាសាធារណៈនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី31ខែធ្នូ ឆ្នាំ2024 ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរទឹកប្រាក់ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់។ នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចាំបាច់ត្រូវ៖

- អនុម័តនូវគោលនយោបាយគណនេយ្យដែលសមស្រប ដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ប្រមាណយ៉ាងសមហេតុផល និងប្រុងប្រយ័ត្ន ហើយធ្វើការអនុវត្តប្រកបដោយសង្គតិភាព
- អនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (“ស.រ.ទ.ហ.អ.ក សម្រាប់ ស.ត.ម”) ឬប្រសិនបើមានការបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវ និងសមស្រប ត្រូវធានាថាគ្រប់ពេលនៃការបង្ហាញ ពន្យល់ និងកំណត់បរិមាណឲ្យបានច្បាស់លាស់នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធដំណើរការនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននិងរក្សាទុកនូវបញ្ជីគណនេយ្យឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព
- វាយតម្លៃនូវលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ទទួលខុសត្រូវលើការលាតត្រដាងព័ត៌មាន ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធនូវបញ្ហាទាំងឡាយដែលទាក់ទងទៅនឹងនិរន្តរភាពអាជីវកម្មនិងប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃគណនេយ្យលើកលែងតែអ្នកគ្រប់គ្រងមានបំណងចង់ជម្រះបញ្ជី ផ្អាកដំណើរការក្រុមហ៊ុន ឬគ្មានជម្រើសសមរម្យ ដទៃទៀតក្រៅពីធ្វើបែបនេះ និង
- ត្រួតពិនិត្យនិងដឹកនាំក្រុមហ៊ុនឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពលើរាល់សេចក្តីសម្រេចដែលមានសារៈសំខាន់ទាំងអស់ដែលប៉ះពាល់ដល់សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុន ហើយត្រូវប្រាកដថា កិច្ចការនេះត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអះអាងថា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវដូចមានរាយការណ៍ខាងលើក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

ការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ខ្ញុំ ជាតំណាងឲ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សូមធ្វើការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយកំណត់សម្គាល់ ដូចបានបង្ហាញនៅទំព័រទី១០ ដល់ទី ៦៥ បានបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវលើការវាយតម្លៃជាសាធារណៈ នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរទឹកប្រាក់ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម។

ចុះហត្ថលេខាតំណាងឲ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយយោងទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល៖



លោក អន ម៉ីនហាក់
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃទី១០ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២៥

របាយការណ៍របស់ សវនករឯករាជ្យ

ជូនចំពោះភាគទុនិករបស់
គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី



មតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំ បានធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ម៉ាកស៊ីម៉ា ភីអិលស៊ី (ហៅកាត់ថា “ក្រុមហ៊ុន”) ដែលមានរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ របាយការណ៍លទ្ធផលស្តីពីបម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ និងកំណត់សម្គាល់ ដែលមានគោលនយោបាយគណនេយ្យសំខាន់ៗ ព្រមទាំងព័ត៌មានពន្យល់ផ្សេងៗទៀត ដូចបានបង្ហាញនៅទំព័រទី១០ ដល់ទី៦៥ (ដែលហៅកាត់ថា “របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ”)

ជាមតិរបស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ បានបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវលើរាល់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្ត នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរទឹកប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (“ស.វ.ទ.ហ.អ.ក” សម្រាប់ ស.ត.ម”) ។

មូលដ្ឋាននៃមតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំ បានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។ ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំដែលស្របតាមស្តង់ដារទាំងនោះ ត្រូវបានពណ៌នាបន្ថែមទៀតនៅក្នុងកថាខណ្ឌស្តីពី ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករចំពោះការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមាននៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំ មានភាពឯករាជ្យពីក្រុមហ៊ុន ដោយស្របទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសវនកម្ម លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ហើយយើងខ្ញុំបានបំពេញនូវទំនួលខុសត្រូវក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈផ្សេងៗទៀតស្របតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងនេះ។ យើងខ្ញុំជឿជាក់ថា ភស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំប្រមូលបាន មានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្រប សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។

ព័ត៌មានផ្សេងៗ

អ្នកគ្រប់គ្រង មានការទទួលខុសត្រូវលើព័ត៌មានផ្សេងៗ។ ព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលបានទទួលត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃ របាយការណ៍សវនកម្មនេះ គឺរបាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលបានបង្ហាញនៅទំព័រទី១១ ដល់ទី១៥ និង របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលរំពឹងថានឹងចេញ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្មនេះ។ មតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ ទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មិនបានគ្របដណ្តប់លើព័ត៌មានផ្សេងៗឡើយ ហើយយើងខ្ញុំមិនធ្វើការផ្តល់នូវអំណះអំណាងណាមួយទៅលើព័ត៌មានផ្សេងៗនេះដែរ។

ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំ គឺត្រូវអានព័ត៌មាន ផ្សេងៗ ហើយពិចារណាថាព័ត៌មានផ្សេងៗនោះ មានអស្តង្គតិភាពជាសារវន្តជាមួយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬការយល់ដឹងរបស់យើងខ្ញុំ នៅក្នុងការធ្វើសវនកម្ម ឬក៏ព័ត៌មានផ្សេងៗនេះ បង្ហាញនូវកំហុសឆ្គងជាសារវន្តដែរឬទេ។

ប្រសិនបើផ្អែកទៅលើការអានព័ត៌មានផ្សេងៗដែលបានទទួលមុនកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្មនេះ អាចឲ្យយើងខ្ញុំ សន្និដ្ឋានថា មានកំហុសធ្ងន់ជាសារវន្តកើតឡើងលើព័ត៌មានផ្សេងៗនេះ យើងខ្ញុំត្រូវរាយការណ៍ទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង។ យើងខ្ញុំពុំមានអ្វីដែលត្រូវរាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធនឹងព័ត៌មានផ្សេងៗ នេះទេ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង និងអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ចលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

អ្នកគ្រប់គ្រងមានភារៈទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំ និងការបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម ហើយទទួលខុសត្រូវលើប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលអ្នកគ្រប់គ្រងកំណត់ថាមានភាពចាំបាច់សម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឲ្យជឿជាក់ពីការបង្ហាញខុសជាសារវន្តដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសធ្ងន់។

នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ អ្នកគ្រប់គ្រងមានភារៈទទួលខុសត្រូវលើការវាយតម្លៃនូវលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្មទទួលខុសត្រូវលើការលាតត្រដាងព័ត៌មាន ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធនូវបញ្ហាទាំងឡាយ ដែលទាក់ទងទៅនឹងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃគណនេយ្យ លើកលែងតែអ្នកគ្រប់គ្រង មានបំណងចង់ដោះស្រាយបញ្ហាផ្អាកដំណើរការក្រុមហ៊ុន ឬគ្មានជម្រើសសមរម្យដទៃទៀត ក្រៅពីធ្វើបែបនេះ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ច មានភារៈទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យដំណើរការនៃការរាយការណ៍ព័ត៌មាន ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករចំពោះការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលដៅរបស់យើងខ្ញុំ គឺទទួលបាននូវអំណះអំណាងសមហេតុផលថារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល មិនមានការ បង្ហាញខុសជាសារវន្តដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសធ្ងន់ និងផ្តល់នូវរបាយការណ៍របស់សវនករ ដែលរួមបញ្ចូលទាំងមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងសមហេតុផល គឺជាអំណះអំណាងមួយដែលមានកម្រិតខ្ពស់ ប៉ុន្តែវាមិនអាចធានាថា គ្រប់ពេលវេលានៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា អាចរកឃើញ នូវការបង្ហាញខុសជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងនោះទេ។ ការបង្ហាញខុស អាចកើតឡើងដោយសារការក្លែងបន្លំ ឬ កំហុសធ្ងន់ ហើយត្រូវបានចាត់ទុកថាមានលក្ខណៈសារវន្ត នៅពេលដែលការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសធ្ងន់ដោយឡែក ឬក៏រួមបញ្ចូលគ្នាអាចត្រូវបានរំពឹងទុកយ៉ាងសមហេតុផលថា នឹងជះឥទ្ធិពលដល់ការសម្រេចចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចរបស់អ្នក ប្រើប្រាស់ ដោយយោងលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

ជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា យើងខ្ញុំអនុវត្តនូវការវិនិច្ឆ័យដែលប្រកបទៅដោយវិជ្ជាជីវៈ និងរក្សានូវមជ្ឈិមធម៌និយមក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្ម។ យើងខ្ញុំក៏៖

- ធ្វើការកំណត់ និងវាយតម្លៃនូវហានិភ័យនៃការបង្ហាញខុសជាសារវន្តនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសធ្ងន់ និងទទួលខុសត្រូវលើការតាក់តែង និងអនុវត្តនូវនីតិវិធីសវនកម្ម ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹង ហានិភ័យទាំងនោះ និងប្រមូលនូវភស្តុតាងដែលមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្របសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យនៃការរកមិនឃើញនូវការបង្ហាញខុសជាសារវន្ត ដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ មានលក្ខណៈខ្ពស់ជាងការបង្ហាញខុសដែលបណ្តាលមកពីកំហុសធ្ងន់ដោយសារតែការក្លែងបន្លំអាចទាក់ទងនឹងការយុបយិតគ្នា ការលួចបន្លំ ការលុបចោលដោយចេតនា ការបកស្រាយមិនពិត ឬមិនអនុវត្តតាមនីតិវិធីនៃប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។
- ធ្វើការស្វែងយល់អំពីប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្ម ក្នុងគោលបំណងដើម្បីតាក់តែងនូវនីតិវិធីសវនកម្មដែលសមស្របទៅតាមកាលៈទេសៈ ប៉ុន្តែមិនមែនក្នុងគោលបំណងដើម្បីបញ្ចេញមតិលើប្រសិទ្ធភាព នៃប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនឡើយ។
- ធ្វើការវាយតម្លៃលើភាពសមស្របនៃគោលនយោបាយគណនេយ្យដែលក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្ត និងភាពសមហេតុផលនៃការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យ ព្រមទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនានា ដែលបានធ្វើឡើងដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។
- ធ្វើការសន្និដ្ឋានលើ ភាពសមស្របនៃការប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃគណនេយ្យរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង ហើយដោយផ្អែកទៅលើភស្តុតាងសវនកម្មដែលទទួលបាន ធ្វើការសន្និដ្ឋានថាភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្ត បានកើតមានឡើងពាក់ព័ន្ធទៅនឹងព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌដែលអាចបង្កឲ្យមានមន្ទិលជាសារវន្តលើលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ដើម្បីបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ដែរឬទេ។

ប្រសិនបើយើងខ្ញុំ ធ្វើការសន្និដ្ឋានថា មានអត្ថិភាពនៃភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្ត យើងខ្ញុំចាំបាច់ត្រូវទាញចំណាប់អារម្មណ៍ នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លើការលាតត្រដាង ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬប្រសិនបើការលាតត្រដាងព័ត៌មានមានលក្ខណៈមិនគ្រប់គ្រាន់ យើងខ្ញុំចាំបាច់ត្រូវផ្តល់មតិសវនកម្មដែលមានបញ្ហា។ ការសន្និដ្ឋានរបស់យើងខ្ញុំ គឺផ្អែកតាមភស្តុតាងសវនកម្មដែលប្រមូលបានត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌនាពេលអនាគតអាចធ្វើឲ្យក្រុមហ៊ុនបញ្ឈប់និរន្តរភាពនៃអាជីវកម្ម។

- ធ្វើការវាយតម្លៃលើការបង្ហាញ ទម្រង់ និងខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល ដោយរួមបញ្ចូលទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មាន និងវាយតម្លៃថាតើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបានបង្ហាញពីប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ពាក់ព័ន្ធក្នុងអត្ថន័យដែលអាចសម្រេចបាននូវការបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដ៏ត្រឹមត្រូវ។

យើងខ្ញុំ ផ្តល់ព័ត៌មាន ក្នុងចំណោមបញ្ហាផ្សេងៗ ជូនអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ចស្តីពីវិសាលភាព និងពេលវេលាដែលបានគ្រោងទុកសម្រាប់ការធ្វើសវនកម្ម និងការរកឃើញបញ្ហាជាសារវន្ត ដោយរួមបញ្ចូលទាំងចំណុចខ្វះខាត ជាសារវន្តក្នុងប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលយើងខ្ញុំបានរកឃើញក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្ម។

កំណាងក្រុមហ៊ុន **ខេតីអិមជឺ ខេមបូឌា**


តាំង យុកហ្វូ
Partner

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 ថ្ងៃទី១០ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២៥

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់៥)
ទ្រព្យសកម្ម				
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៣.១៥៩	១២.៧១៦	២១.៦០៩	៨៨.២៧៣
សមតុល្យនៅធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ	៩១៣.២៨៣	៣.៦៧៥.៩៦៤	៣.៨០៤.៤៣៥	១៥.៥៤១.១១៧
សមតុល្យនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	២៥៧.០០៤	១.០៣៤.៤៤១	៣០៩.៣៥៩	១.២៦៣.៧៣២
ឥណទានផ្តល់ដល់អតិថិជនសុទ្ធ	២៣.៨៤២.០៣៥	៩៥.៩៦៤.១៩០	៣០.៤៣៤.២៩៦	១២៤.៣២៤.០៩៩
ការវិនិយោគមូលធន	១០.០០០	៤០.២៥០	១០.០០០	៤០.៨៥០
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	១៨២.០៧៧	៧៣២.៨៦១	១២៣.៦៧៤	៥០៥.២០៨
ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ	១៣២.៧៩៧	៥៣៤.៥០៨	៨៥.២៩៨	៣៤៨.៤៤២
ទ្រព្យសកម្មអរូបី	១៤.០៨៥	៥៦.៦៩២	១៧.៥១៧	៧១.៥៥៧
ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្មសុទ្ធ	១៧២.៣១២	៦៩៣.៥៥៦	១៣២.៥២៨	៥៤១.៣៧៧
ទ្រព្យសកម្មសរុប	២៥.៥២៦.៧៥២	១០២.៧៤៥.១៧៨	៣៤.៩៣៨.៧១៦	១៤២.៧២៤.៦៥៥
បំណុល និងមូលធន				
បំណុល				
ប្រាក់កម្ចី	១៨.៧២៣.៧៨៣	៧៥.៣៦៣.២២៧	២៦.១៣៤.៥២០	១០៦.៧៥៩.៥១៤
កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍និយោជិត	៩.៦៦០	៣៨.៨៨២	១៨.២៣០	៧៤.៤៧០
បំណុលផ្សេងៗ	៤៥៦.២៦៧	១.៨៣៦.៤៧៥	៤៦៥.៣៤៥	១.៩០០.៩៣៤
បំណុលសរុប	១៩.១៨៩.៧១០	៧៧.២៣៨.៥៨៤	២៦.៦១៨.០៩៥	១០៨.៧៣៤.៩១៨
មូលធន				
ដើមទុន	៥.០៩៥.២៩០	២០.៥៦៩.៦៨៦	៥.០៩៥.២៩០	២០.៥៦៩.៦៨៦
បុព្វលាភកាតហ៊ុន	១.៥៣៨.១៧៤	៦.២០៩.៦០៨	១.៥៣៨.១៧៤	៦.២០៩.៦០៨
ទុនបម្រុងតាមបទប្បញ្ញត្តិ	១០.០៩២	៣២.៩២២	១៥២.៥០២	៦១២.៦៧៣
ចំណូលទុនបម្រុង	១៣៣.៤២៤	៥៣៨.៤២៨	១៣៣.៤២៤	៥៣៨.៤២៨
(ប្រាក់ខាតបង្គរ)/ ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក	(៤៣៩.៩៣៨)	(១.៨៨៤.២៥០)	១.៤០១.២៣១	៥.៦១១.១៤៨
ទុនបម្រុងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	៤០.២០០	-	៤៤៨.១៩៤
មូលធនសរុប	៦.៣៣៧.០៤២	២៥.៥០៦.៥៩៤	៨.៣២០.៦២១	៣៣.៩០៩.៧៣៧
បំណុល និងមូលធនសរុប	២៥.៥២៦.៧៥២	១០២.៧៤៥.១៧៨	៣៤.៩៣៨.៧១៦	១៤២.៧២៤.៦៥៥

របាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិត

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់៥)
ចំណូលពីការប្រាក់	៥.០៥២.៤១៨	២០.៥៦៨.៣៩៤	៥.៦៩៥.៤៣១	២៣.៤០៨.២២១
ចំណាយលើការប្រាក់	(២.២៦២.៤២៦)	(៩.២១០.៣៣៦)	(២.៥៤០.៨២៤)	(១០.៤៤២.៧៨៧)
ចំណូលពីការប្រាក់សុទ្ធ	២.៧៨៩.៩៩២	១១.៣៥៨.០៥៨	៣.១៥៤.៦០៧	១២.៩៦៥.៤៣៤
កម្រៃ និងចំណូលជើងសាសុទ្ធ	៥៧៧.៧៧០	២.៣៥២.១០២	៣១៩.២០៣	១.៣១១.៩២៤
ចំណូលផ្សេងៗ	២៣២.៣៧១	៩៤៥.៩៨២	១៨៨.៣៦១	៧៧៤.១៦៤
ចំណេញពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស	៦៨.៧៤១	២៧៩.៨៤៥	៤៥.៦៨១	១៨៧.៧៤៩
ចំណូលសុទ្ធពីប្រតិបត្តិការ	៣.៦៦៨.៨៧៤	១៤.៩៣៥.៩៨៧	៣.៧០៧.៨៥២	១៥.២៣៩.២៧១
ការខាតបង់សុទ្ធលើឱនភាពនៃតម្លៃលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	(២.៦៧៦.៣៦៨)	(១០.៨៩៥.៥៦៧)	(១.៦០៥.៤៧៤)	(៦.៥៩៨.៥១៥)
ចំណាយលើបុគ្គលិក	(២.១០៤.២៦២)	(៨.៥៦៦.៤៥១)	(២.២២២.០១៤)	(៩.១៣២.៤៧៨)
រំលស់ទ្រព្យរូបិយ និងទ្រព្យអរូបិយ	(៤៩.០២៣)	(១៩៩.៥៧៣)	(៦៦.៨៧៥)	(២៧៤.៨៥៦)
ចំណាយប្រតិបត្តិការ	(៨៦២.៥៦៦)	(៣.៥១១.៥០៦)	(៨៩៤.៧០២)	(៣.៦៧៧.២២៥)
ប្រាក់(ខាត) មុនដកពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	(២.០២៣.៣៦៣)	(៨.២៣៧.១១០)	(១.០៨១.២១៧)	(៤.៤៤៣.៨០៣)
អត្ថប្រយោជន៍ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	៣៩.៧៨៤	១៦១.៩៦១	២៤.៥១៨	១០០.៧៦៩
ប្រាក់(ខាត) សុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(៨.០៧៥.១៤៩)	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៣៤៣.០៣៤)
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ				
ធាតុដែលនឹងមិនត្រូវធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឡើងវិញទៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត				
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៤០៧.៩៩៤)	-	(២៧៣.៦៥៤)
លទ្ធផលលម្អិតសរុបសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(៨.៤៨៣.១៤៣)	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៦១៦.៦៨៨)

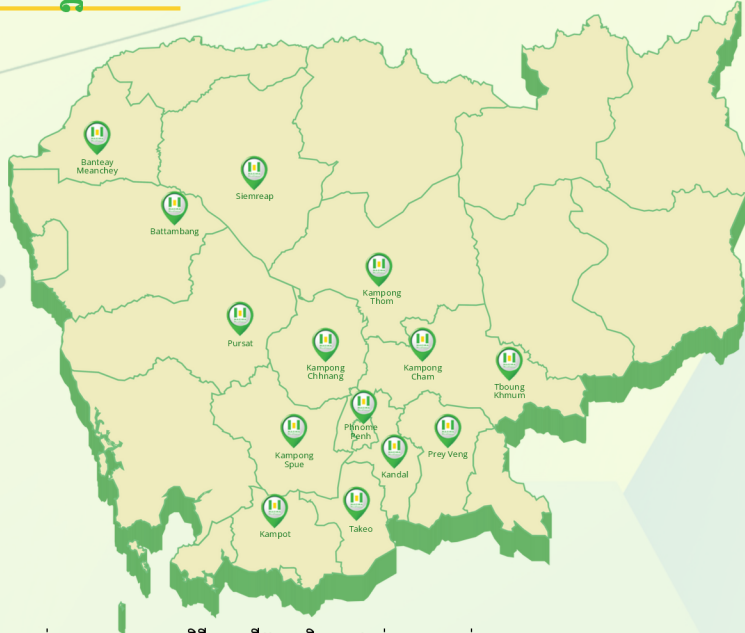
របាយការណ៍ស្តីពីបម្រែបម្រួលមូលធន

	ដើមទុន		បុព្វលាភភាគហ៊ុន		ទុនបម្រុងតាមបទប្បញ្ញត្តិ		ចំណូលទុនបម្រុង		(ប្រាក់ខាតបង់)/ប្រាក់ចំណេញរក្សា		ទុនបម្រុងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	សរុប	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤	៥.០៩៥.២៩០	២០.៥៦៩.៦៨៦	១.៥៣៨.១៧៤	៦.២០៩.៦០៨	១៥២.០៥២	៦១២.៦៧៣	១៣៣.៤២៤	៥៣៨.៤២៨	១.៤០១.២៣១	៥.៦១១.១៤៨	៤៤៨.១៩៤	៨.៣២០.៦២១	៣៣.៩៨៩.៧៣៧
ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគទុនិកៈ													
ការផ្ទេរទុនបម្រុងតាមបទប្បញ្ញត្តិ	-	-	-	-	(១៤២.៤១០)	(៥៧៩.៧៥១)	-	-	១៤២.៤១០	៥៧៩.៧៥១	-	-	-
	-	-	-	-	(១៤២.៤១០)	(៥៧៩.៧៥១)	-	-	១៤២.៤១០	៥៧៩.៧៥១			
លទ្ធផលលម្អិតសរុប៖													
ប្រាក់ខាតសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	-	-	-	-	-	-	-	-	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(៨.០៧៥.១៤៩)	-	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(៨.០៧៥.១៤៩)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(៤០៧.៩៩៤)	-	(៤០៧.៩៩៤)
	-	-	-	-	-	-	-	-					
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	៥.០៩៥.២៩០	២០.៥៦៩.៦៨៦	១.៥៣៨.១៧៤	៦.២០៩.៦០៨	១០.៩២០	៣២.៩២២	១៣៣.៤២៤	៥៣៨.៤២៨	(៤៣៩.៩៣៨)	(១.៨៨៨.២៥០)	៤០.២០០	៦.៣៣៧.០៤២	២៥.៥០៦.៥៩៤
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣	៥.០៩៥.២៩០	២០.៥៦៩.៦៨៦	១.៥៣៨.១៧៤	៦.២០៩.៦០៨	៣២៤.១២៦	១.៣១៨.០៤៨	១៣៣.៤២៤	៥៣៨.៤២៨	២.២៨៦.៣០៦	៩.២៤៨.៨០៧	៧២១.៨៤៨	៩.៣៧៧.៣២០	៣៨.៦០៦.៤២៥
ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគទុនិកៈ													
ការផ្ទេរទៅទុនបម្រុងតាមបទប្បញ្ញត្តិ	-	-	-	-	(១៧១.៦២៤)	(៧០៥.៣៧៥)	-	-	១៧១.៦២៤	(៧០៥.៣៧៥)	-	-	-
	-	-	-	-	(១៧១.៦២៤)	(៧០៥.៣៧៥)	-	-	១៧១.៦២៤	(៧០៥.៣៧៥)	-	-	-
លទ្ធផលលម្អិតសរុប៖													
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	-	-	-	-	-	-	-	-	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៣៤៣.០៣៤)	-	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៣៤៣.០៣៤)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(២៧៣.៦៥៤)	-	(២៧៣.៦៥៤)
	-	-	-	-	-	-	-	-	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៣៤៣.០៣៤)	(២៧៣.៦៥៤)	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៦១៦.៦៨៨)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	៥.០៩៥.២៩០	២០.៥៦៩.៦៨៦	១.៥៣៨.១៧៤	៦.២០៩.៦០៨	១៥២.៥០២	៦១២.៦៧៣	១៣៣.៤២៤	៥៣៨.៤២៨	១.៤០១.២៣១	៥.៦១១.១៤៨	៤៤៨.១៩៤	៣៣.៩៨៩.៧៣៧	33,989,737

របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់៥)
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ				
ប្រាក់ខាត សុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	(១.៩៨៣.៥៧៩)	(៨.០៧៥.១៤៩)	(១.០៥៦.៦៩៩)	(៤.៣៤៣.០៣៤)
និយ័តភាពលើ៖ អត្ថប្រយោជន៍លើប្រាក់ចំណេញ	(៣៩.៧៨៤)	(១៦១.៩៦១)	(២៤.៥១៨)	(១០០.៧៦៩)
ចំណូលពីការប្រាក់សុទ្ធ	(២.៧៨៩.៩៩២)	(១១.៣៥៨.០៥៨)	(៣.១៥៤.៦០៧)	(១២.៩៦៥.៤៣៤)
ការខាតបង់សុទ្ធលើឱនភាពនៃតម្លៃលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	២.៦៧៦.៣៨៦	១០.៨៩៥.៥៦៧	១.៦០៥.៤៧៨	៦.៥៩៨.៥១៥
រំលស់	៤៩.០២៣	១៩៩.៥៧៣	៦៦.៨៧៥	២៧៤.៨៥៦
ចំណូលពីការលក់ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ	(១.១១៨)	(៤.៥៥១)	-	-
	(២.០៨៩.០៦៤)	(៨.៥០៤.៥៧៩)	(២.៥៦៣.៤៧១)	(១០.៥៣៥.៨៦៦)
បម្រែបម្រួលនូវ៖ ឥណទានផ្តល់ដល់អតិថិជនដុល	៣.៨១០.៩១២	១៥.៥១៤.២២៣	(៧៩៣.៤៦០)	(៣.២៦១.១២១)
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេលខ្លី	-	-	២.៩៩៧	១២.៣១៨
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	៦៤.៤៧៧	២៦២.៤៨៦	(៦៣.០៨៦)	(២៥៩.២៨៣)
បំណុលផ្សេងៗ	(៩.០៧៨)	(៣៦.៩៥៧)	(៩០.៧១៩)	(៣៧២.៨៥៥)
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពី/(ប្រើប្រាស់ក្នុង)ប្រតិបត្តិការ	១.៧៧៧.២៤៧	៧.២៣៥.១៧៣	(៣.៥០៧.៧៣៩)	(១៤.៤១៦.៨០៧)
ការប្រាក់ទទួលបាន	៥.០៩៣.០៨១	២០.៧៣៣.៩៣៣	៥.៦០៧.៣៧៧	២៣.០៤៦.៣១៨
ការប្រាក់បានបង់	(២.២១២.៧៧៧)	(៩.០០៨.០៥២)	(២.៣០៣.២៦៦)	(៩.៤៦៦.៤២៣)
កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍និយោជិតបានបង់	(៨.៥៧០)	(៣៤.៨៨៨)	(៩.៧៤១)	(៤០.០៣៦)
ប្រាក់បង់មុនលើពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	(៤៨.៥៨០)	(២៣៨.៤៧៩)	(៥.០១៨)	(២០.៦២៤)
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពី/(ប្រើប្រាស់ក្នុង)ប្រតិបត្តិការ	៤.៥៩០.៤៤១	១៨.៦៨៧.៦៨៧	(២១៨.៣៨៧)	(៨៩៧.៥៧២)
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគ				
ការទិញ៖ ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ	(៩៣.០៩០)	(៣៧៨.៩៦៩)	(២១.៣៦២)	(៨៧.៧៩៨)
ទ្រព្យសកម្មអរូបី	-	-	(១៧.៥១៧)	(៧១.៩៩៥)
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពី ការលក់ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ	១.១១៨	៤.៥៥១	-	-
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើប្រាស់ក្នុង សកម្មភាពវិនិយោគ	(៩១.៩៧២)	(៣៧៤.៤១៨)	(៣៨.៨៧៩)	(១៥៩.៧៩៣)
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន				
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពីប្រាក់កម្ចី	៦.២០០.០០០	២៥.២៤០.២០០	១២.២៥០.០០០	៥០.៣៤៧.៥០០
ការទូទាត់សងប្រាក់កម្ចី	(១៣.៦៦០.៤២៦)	(៥៥.៦១១.៥៩៤)	(១១.៤៣១.៦៤២)	(៤៦.៩៨៤.០៤៩)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធ(ប្រើប្រាស់ក្នុង)/ទទួលបានពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន	(៧.៤៦០.៤២៦)	(៣០.៣៧១.៣៩៤)	៨១៨.៣៥៨	៣.៣៦៣.៤៥១
ការកើនឡើង/(ថយចុះ) សុទ្ធនៃសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល	(២.៩៦១.៩៥៧)	(១២.០៥៨.១២៥)	៥៦១.០៩២	២.៣០៦.០៨៦
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា	៣.៨៨០.៦៣៨	១៥.៨៥២.៤០៧	៣.៣១៩.៥៤៦	១៣.៦៦៦.៥៧០
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៩៦.៥៩០)	-	(១២០.២៤៩)
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល នៅថ្ងៃ ៣១ ខែធ្នូ	៩១៨.៦១៨	៣.៦៥៧.៦៩២	៣.៨៨០.៦៣៨	១៥.៨៥២.៤០៧

តំបន់ប្រតិបត្តិការ



ការិយាល័យកណ្តាល

អគារលេខ០៨៤១ (The Kampus) បន្ទប់លេខ១៣៧ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស ភូមិ ៤ សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន ភ្នំពេញ
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៩៨ ២១៤ ២៤០
អ៊ីមែល: info@maxima.com.kh

សាខាបាត់ដំបង (CHC)

ផ្ទះលេខ ១៨៣ ផ្លូវជាតិលេខ ៤ ភូមិអង្គ សង្កាត់ ចោមចៅ ខណ្ឌ ពោធិ៍សែនជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៤៧៧ ៣០៥
អ៊ីមែល: ratanak.samnang@maxima.com.kh

សាខាព្រៃវែង (PAC)

ផ្លូវជាតិលេខ ៦ ភូមិក្រោម ឃុំព្រៃកង្ការ ឃុំព្រៃកង្ការ ស្រុកខ្សុចកំពង់ ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៩៩៨ ៩៤៤
អ៊ីមែល: chheangly.dy@maxima.com.kh

សាខាសំរោងទឹក (TTT)

ផ្ទះលេខ ៥៧ ផ្លូវជាតិលេខ ៤ ភូមិអូរក្រាំងអំបិល ឃុំក្រាំងអំបិល ស្រុកសំរោងទឹក ខេត្តកំពង់ស្ពឺ
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៩២៦ ៣៧៤
អ៊ីមែល: vet.soy@maxima.com.kh

សាខាអូររាំង (ORO)

ផ្លូវជាតិលេខ ១១ ភូមិលេខ៤កើត ឃុំអំពិលតាពក ស្រុកអូររាំង ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ២៥៩ ៧៩៥
អ៊ីមែល: vannak.sarouen@maxima.com.kh

សាខាអំពៅត្រឡាច (KPC)

ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិច្រកមៀត ឃុំអូរឫស្សី ស្រុកកំពង់ត្រឡាច ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៦៩ ៩៤៨ ៤៩៨
អ៊ីមែល: sokhon.nen@maxima.com.kh

សាខាពោធិ៍សាត់ (PUR)

ខ១១-៨៤, ភូមិពោធិ៍សាត់, ឃុំស្វាយកស, ក្រុងពោធិ៍សាត់, ខេត្តពោធិ៍សាត់
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៣៣៣ ៤៧៦
អ៊ីមែល: heng.chhun@maxima.com.kh

សាខាអំពៅចំរា (KMC)

ក្បាលដីលេខ៩ ភូមិថ្នល់បែក ឃុំស្វាយទាប ស្រុកចំការលើ ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ១០ ៩៣៨ ០៨៩
អ៊ីមែល: bunthet.nget@maxima.com.kh

សាខាព្រៃវែង (PRP)

ផ្លូវជាតិលេខ ៥ ភូមិ កណ្តាល សង្កាត់ ព្រៃកញ្ចក់ ខណ្ឌ ព្រៃកញ្ចក់ រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៤៧៧ ៣០៦
អ៊ីមែល: sophanna.suon@maxima.com.kh

សាខាតាកែវ (TKD)

ផ្ទះលេខ ៥៧៧ ផ្លូវលេខ ១១៥ ភូមិតាកែវ សង្កាត់តាកែវ ក្រុងតាកែវ ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៨៨៤ ៥៧១
អ៊ីមែល: chean.chea@maxima.com.kh

សាខាអន្តរាសាម (ATS)

ភូមិ ព្រៃវែង ឃុំ អង្គតាសាម ស្រុក ត្រាំកក់ ខេត្តតាកែវ
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៣៣៣ ៤៧៩
អ៊ីមែល: utdom.mao@maxima.com.kh

សាខាកងមាស (KOM)

ភូមិពាមជីកង ឃុំពាមជីកង ស្រុកកងមាស ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ២៥៩ ៧៩៨
អ៊ីមែល: piseth.yim@maxima.com.kh

សាខាបាត់ដំបង (BTB)

ភូមិអូរតាកម្ម, ឃុំទួលតាក, ក្រុងបាត់ដំបង, ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៩៩៨ ៩៣៨
អ៊ីមែល: sanyounet.mam@maxima.com.kh

សាខាសៀមរាប (SRP)

ផ្លូវជាតិលេខ ៣០, ភូមិទួលក្បាល, សង្កាត់តាកែវ, ក្រុងសៀមរាប, ខេត្តសៀមរាប
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ២៥៩ ៧៩៨
អ៊ីមែល: bunrath.phann@maxima.com.kh

សាខាភៀនស្វាយ (KSV)

ផ្ទះលេខ ៨២, Group 2, ផ្លូវជាតិលេខ ១ ភូមិកោះបៀ ឃុំគគីរ ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៨១៥ ៦៥៧
អ៊ីមែល: sundy.khann@maxima.com.kh

សាខាអរិយក្សត្រ (ARK)

ភូមិ អរិយក្សត្រ ឃុំ អរិយក្សត្រ ស្រុក ល្វាឯម ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៣៣៣ ៥៧១
អ៊ីមែល: saveth.phon@maxima.com.kh

សាខាពារាំង (PER)

ផ្លូវជាតិលេខ ៨ ភូមិស្វាយពល ឃុំការ ស្រុកពារាំង ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ២៥៩ ៨០១
អ៊ីមែល: kosol.ork@maxima.com.kh

សាខាបន្ទាយមាន (BTM)

ភូមិព្រៃក្រឡាខាងលិច ឃុំទួលមាសខាងលិច ស្រុកបន្ទាយមាន ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៨៩៩ ៤៦៦
អ៊ីមែល: him.sorn@maxima.com.kh

សាខាអំពៅចំរា (KTM)

ភូមិ ពោធិ៍សាត់, ឃុំដំរីដាង, ក្រុងស្ទឹងសែន ខេត្តកំពង់ធំ
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៩៩៨ ៩៤៨
អ៊ីមែល: chamroeun.houn@maxima.com.kh

សាខាព្រៃវែង (PRV)

ក្បាលដីលេខ១៨៨៧ ផ្លូវជាតិលេខ១ ភូមិប្រាសាទ ឃុំប្រាសាទ ស្រុកកំពង់ត្របែក ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៨៩ ៩៩៨ ៩៣៦
អ៊ីមែល: tak.pheng@maxima.com.kh



គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ “ម៉ាកស៊ីម៉ា” ភីអិលស៊ី

ការិយាល័យកណ្តាល

អគារលេខ០៨៤១ (The Kampus) បន្ទប់លេខ១ហាស មហាវិថីព្រះមុន្នីវង្ស ភូមិ ៤

សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន ភ្នំពេញ

ទូរសព្ទទំនាក់ទំនង: (៨៥៥) ៩៨ ២១៤ ២៤០

អ៊ីមែល: info@maxima.com.kh

វេបសាយ: www.maxima.com.kh